

BILAG 3: INDKOMNE FORSLAG 2025



VEDTÆGTSÆNDRINGER

Alle ændringer vil, såfremt de vedtages, træde i kraft pr. 1. januar 2026.

NUVÆRENDE		ÆNDRINGER/ NOTER	
INDKOMNE FORSLAG 1			
§6 KONTINGENT			
Stk. 1 Medlemsforeningerne under DAFF betaler et årligt kontingent, der fastsættes på årsmødet. Kontingentet opkræves af DAFF.		Stk. 1 Medlemsforeningerne under DAFF betaler et årligt kontingent. der fastsættes på årsmødet. Kontingentet opkræves af DAFF. Kontingentet reguleres i takt med den årlige procentvise stigning i nettoprisindekset pr. 31.12 (og afrundet opad til nærmeste hele krone). Kontingentet reguleres første gang den 1.1.2027	
Stk. 2 Kontingentet opkræves i april på baggrund af de seneste indberettede CFR tal.		Stk. 2 Kontingentet opkræves i april på baggrund af de seneste indberettede CFR tal.	
Stk. 3 En medlemsforening der har gæld til DAFF er ikke stemmeberettiget. En afdragsordning der efterleves, er ikke gæld.		Stk. 3 En medlemsforening der har gæld til DAFF er ikke stemmeberettiget. En afdragsordning der efterleves, er ikke gæld.	
MOTIVATION: Ændringen vil gøre det lettere at administrere prisjusteringer, og klubberne vil være forventningsafstemt i forhold til mindre justering hvert år i stedet for større justeringer med X-antal års mellemrum. DAFF's bestyrelse anbefaler samtidig at klubberne indfører samme princip for medlemskontingenterne til klubben således, at klubbernes økonomiske råderum ikke 'udhules' af prisstigninger og inflation.			
INDKOMNE FORSLAG 2			
§ 7 FORPLIGTELSE			
Stk. 5 I tilfælde af overtrædelser af stk. 1-4 kan DAFF's bestyrelse tildele medlemsforeninger eller medlemmer deraf advarsler, irettesættelser eller bøder, eller i særlig grove tilfælde træffe bestemmelse om udelukkelse fra kampe og konkurrence eller en forenings samt persons midlertidige eller endelige udelukkelse af DAFF.		Stk. 5 I tilfælde af overtrædelser af stk. 1-4 kan DAFFs bestyrelse tildele indbringe medlemsforeninger eller medlemmer deraf advarsler, irettesættelser eller bøder, eller i særlig grove tilfælde træffe bestemmelse om udelukkelse fra kampe og konkurrence eller en forenings samt persons midlertidige eller endelige udelukkelse af DAFF. for DAFFs disciplinærudvalg.	
MOTIVATION: I foreningssammenhæng er den lovgivende magt delt mellem repræsentantskabet (vedtægter) og bestyrelsen (regler og bestemmelser). Det er et sundt grundprincip at fastholde, ikke at blande den lovgivende og dømmende magt – og dermed fastholde, at et forbunds dømmende instanser er disciplinær- og appeludvalget. Dette sikrer habilitet og integritet og ikke mindst, at kompetencerne til at behandle klagesager iagttages.			

INDKOMNE FORSLAG 3

§10 ORDINÆRT ÅRSMØDE

Stk. 4 Dagsordenen for det ordinære årsmøde er følgende:

1. Valg af dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
2. Formanden aflægger beretning.
3. Udvalgsberetninger til godkendelse.
4. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til godkendelse.
5. Godkendelse af budget, og fastsættelse af foreningskontingent, turneringsgebyr og licensafgift.
6. Behandling af indkomne forslag.
7. Valg af formand. (hvis på valg det pågældende år)
8. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer (dem der er på valg det pågældende år) og samt 1. og 2. suppleant.
9. Valg af formænd og øvrige medlemmer af faste udvalg.
10. Valg af to revisorer og en suppleant for disse samt en ekstern revisor.
11. Eventuelt.

Stk. 4 Dagsordenen for det ordinære årsmøde er følgende:

1. Valg af dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
2. Formanden aflægger beretning.
3. ~~Udvalgene aflægger beretning.~~
4. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til godkendelse.
5. Godkendelse af budget, ~~og fastsættelse af foreningskontingent, turneringsgebyr og licensafgift.~~
6. Behandling af indkomne forslag.
7. Valg af formand. (hvis på valg det pågældende år)
8. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer (dem der er på valg det pågældende år) og samt 1. og 2. suppleant.
9. Valg af formænd og øvrige medlemmer af faste udvalg.
10. Valg af ~~to revisorer og en suppleant for disse samt en~~ ekstern revisor.
11. Eventuelt.

MOTIVATION:

3) Udvalgenes arbejde/indsatser er defineret i vedtægterne, og bærer i høj grad præg af at bistå sekretariat og bestyrelse med faglig sparring, rådgivning, planlægning og koordinering af div. indsatser. Udvalgenes arbejds- og ansvarsområder er en del af DAFF's samlede drift, hvorfor udvalgenes beretninger bør tages til efterretning og ikke direkte godkendes på årsmødet.

5) Denne ændring følger, hvis repræsentantskabet godkender forslaget om at indføre en automatisk prisjustering for kontingentet. Fastsættelse af turneringsgebyr og licensafgifter henhører ikke under vedtægterne (og bør derfor skrives ud af dagsorden for det ordinære årsmøde). Fastsættelse er op til bestyrelsen at træffe beslutning om i forbindelse med udarbejdelse af budgetudkast samt den årlige gennemgang af turneringsreglement- og katalog.

10) Den interne revision synes at høre 'fortiden' til og virker unødvendig i forhold til den revisionsproces, som EY (den eksterne revisor) varetager. EY foretager løbende revision og udarbejder endelig revision – typisk i uge 47 – som fører til udarbejdelsen af revisionsprotokollat samt årsrapport. Den interne revision har umiddelbart ingen reel funktion, som ikke er varetaget af den eksterne revision. Regnskabet bliver behandlet på årsmødet til repræsentantskabets godkendelse, og spørgsmål og kommentarer behandles under punktet på årsmødet.

NUVÆRENDE		ÆNDRINGER/ NOTER
INDKOMNE FORSLAG 4		
§12 BESTYRELSEN		
Stk. 9 Bestyrelsen er ansvarlig for DAFF's regnskab og udpeger et medlem, der påser, at de fastsatte procedurer overholdes. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december. Regnskabet fremsendes til medlemsforeningerne, når det er godkendt af eksterne revision, godkendt af interne revision, samt underskrevet af bestyrelsen og direktør. Derefter har medlemsforeningerne 4 uger til at fremsende eventuelle spørgsmål på mail til sekretariatet. De indkomne spørgsmål besvares samlet på mail til alle medlemsforeningerne ultimo august/ primo september. Regnskabet fremlægges til formel godkendelse på årsmødet efter at være blevet revideret og godkendt af revisor.	Stk. 9 Bestyrelsen er ansvarlig for DAFF's regnskab og udpeger et medlem, der påser, at de fastsatte procedurer overholdes. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december. Regnskabet fremsendes til medlemsforeningerne, når det er godkendt af den eksterne revisor godkendt af interne revision, samt og underskrevet af bestyrelsen og direktør. Derefter har medlemsforeningerne 4 uger til at fremsende eventuelle spørgsmål på mail til sekretariatet. De indkomne spørgsmål besvares samlet på mail til alle medlemsforeningerne ultimo august/ primo september. Regnskabet fremlægges til formel godkendelse på årsmødet. efter at være blevet revideret og godkendt af revisor.	
MOTIVATION: Se forslag 3 – note 10) Ændringen i §12 vil være en konsekvens af repræsentantskabets vedtagelse af forslag 3		
INDKOMNE FORSLAG 5		
§13 REVISION		
Stk. 1 Revisionen varetages af to af årsmødet valgte revisorer, der til enhver tid har adgang til at kontrollere forbundets bøger, bilag og formue. Det reviderede regnskab godkendes af den eksterne revision. Er en revisor ude af stand til at træde i funktion, indtræder suppleanten i hans eller hendes sted. Stk. 2 Det er en betingelse for at kunne vælges som revisor eller suppleant, at den pågældende ikke bestrider andre hverv indenfor DAFFs ledelse.	Forbundets regnskabsår følger kalenderåret. Revision af regnskabet foretages af en registreret eller statsautoriseret revisor, der er på valg på repræsentantskabsmødet hvert år.	
MOTIVATION: Se forslag 3 – note 10) Ændringen i §12 vil være en konsekvens af repræsentantskabets vedtagelse af forslag 3		
INDKOMNE FORSLAG 6		
§§ 16, 17, 18, 19, 20 OG 21		
(faste udvalg) Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.	(faste udvalg) Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.	
MOTIVATION: Denne ændring giver mulighed for, at udvalgene kan aflægge beretning via andre mediekkanaler end en skriftlig beretning. F.eks. kan en video-beretning af 2-3 min. varighed fungere mere dynamisk og være mere interessant og relevant for modtagerne – og potentielt nå flere interesserede medlemmer.		

NUVÆRENDE	ÆNDRINGER/ NOTER
INDKOMNE FORSLAG 7	
§16 DISCIPLINÆRUDVALGET	
Stk. 1 Disciplinærudvalget består af 7 medlemmer – 1 formand samt 2 medlemmer fra cheerleading, 2 medlemmer fra flag football og 2 medlemmer fra amerikansk fodbold. Disse vælges af årsmødet, der endvidere vælger en eller flere suppleanter fra hver af forbundets idrætter. Genvalg er muligt. Stk. 2 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer. Stk. 3 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde. Stk. 4 Formand og de 2 medlemmer fra cheerleading behandler sager vedr. cheerleading, formand og de 2 medlemmer fra flag football behandler sager vedr. flag football, mens formand og de 2 medlemmer fra amerikansk fodbold behandler sager vedr. amerikansk fodbold. Stk. 5 Ingen kan deltage i behandlingen af en sag i Disciplinærudvalget, hvis vedkommende er inhabil. Stk. 6 DAFF er til hver en tid part i sager, der indbringes for Disciplinærudvalget. Stk. 7 Disciplinærudvalget har til opgave a) at fastsætte disciplinære forholdsregler (sanktioner) på grundlag af indberetninger (herunder kamp- og incidentrapporter) eller protester eller af egen drift i forbindelse med afviklingen af turneringer under DAFF i overensstemmelse med bestemmelserne i DAFFs regulativ, b) at være appelinstans for afgørelser truffet af DAFFs bestyrelse eller komiteer m.v. under bestyrelsen (jf. §12, stk. 7) (fristen for indbringelse er 4 uger efter afgørelsen), medmindre det fremgår af det pågældende regelsæt, at afgørelsen ikke kan indbringes for højere administrativ myndighed og c) at afgive indstilling til bestyrelsen om alle generelle disciplinære spørgsmål. Stk. 8 Hvis Disciplinærudvalget som led i behandling af en sag afholder en høring, hvor sagsparter kan afgive mundtlige indlæg, er mødet offentligt, medmindre udvalget af egen drift eller efter begæring fra en af parterne måtte beslutte, at mødet skal foregå for lukkede døre, fordi der foreligger særlige omstændigheder.	DAFF har to dømmende udvalg: Appeludvalget og Disciplinærudvalget. Ingen medlemmer eller suppleanter af de to udvalg kan være ansat i DAFF eller frivillig i andre dele af DAFF's driftsorganisation. Ingen medlemmer må deltage i behandling af sager, hvor deres habilitet kan drages i tvivl. Ingen personer kan være medlem af begge udvalg. Udvalgene kan idømme sanktioner i overensstemmelse med Den Internationale Olympiske Komites (IOC), IFAF, DIF og DAFF's til enhver tid gældende regler og sanktionere mod enhver, der er omfattet af disse regler, herunder klubber, spillere og trænere samt andre personer der på nogen måde har medvirket ved begivenheder, som behandles af et udvalg. Udvalgene kan tildele personer og klubber advarsler eller irettesættelser, træffe bestemmelse om midlertidig eller endelige udelukkelse fra enkelte eller alle konkurrencer, aktiviteter og organisationer under DAFF, idømme bøder og annullere resultater, som er opnået ved deltagelse i konkurrencer samt idømme sagsomkostninger. Udvalgene kan ligeledes sanktionere mod forbundets klubber, hvis disse bryder egne eller de førnævnte regler. Bøder tilfalder DAFF. Udvalgene kan træffe midlertidig bestemmelse om udelukkelse, når en sag er optaget til behandling, og indtil endelig afgørelse i sagen foreligger. Udvalgene kan hæve egne afgørelser om udelukkelse ved en ny afgørelse. Udvalgenes afgørelser skal offentliggøres. Udvalgene kan bestemme, at offentliggørelse skal ske i hel eller delvis anonymiseret form. I sager om tvister i klubber mellem medlemmer og klubbens bestyrelse kan udvalgene, hvis de finder sagen egnet til behandling i udvalget, lade et gebyr opkræve hos klager for at behandle sagen og afsige en kendelse. Gebyrer fastsættes af administrationen og kan ses på forbundets hjemmeside. Alle øvrige nærmere bestemmelser for udvalgene udover de efterfølgende nævnte for deres virksomhed fastsættes af DAFF's bestyrelse. Stk. 1 Disciplinærudvalget består af 1 formand samt 4 medlemmer og op til to suppleanter, som udpeges af bestyrelsen for to år ad gangen. Medlemmer kan genudpeges. Blandt udvalgets medlemmer skal mindst én have juridisk kandidatgrad.

§16 DISCIPLINÆRUDVALGET: FORTSAT

Stk. 9 Disciplinærudvalget kan, såfremt sagen efter sin karakter egner sig dertil, indlede sin behandling af sagen med at søge at mægle mellem parterne.

Stk. 10 Inden Disciplinærudvalget træffer afgørelse i en sag, skal alle berørte parter gives mulighed for at kommentere sagen over for udvalget. Indberetning, protest eller andet grundlag for sagen sendes af DAFFs sekretariat til parterne med angivelse af frist for skriftlige kommentarer. Personlig henvendelse må ikke forekomme. Efter fristens udløb udarbejder sekretariatet et forslag til afgørelse, som forelægges for udvalget. Drejer sagen sig om en spiller eller anden person, rekvireres personens forklaring gennem klubben, der er forpligtet til at sikre, at personen er informeret om muligheden for at komme med en forklaring til sagen.

Stk. 11 Disciplinærudvalget træffer afgørelse ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. I åbenlys sager eller sager af særligt hastende karakter kan sagen afgøres af formanden for Disciplinærudvalget alene.

Stk. 12 En af Disciplinærudvalget truffen afgørelse kan af en part og DAFF's bestyrelse indbringes for DAFFs Appeludvalg inden 4 uger efter, at de pågældende har modtaget Disciplinærudvalgets afgørelse. Dette gælder dog ikke, hvis der i det pågældende regulativ vedrørende det pågældende forhold er fastsat, at en afgørelse ikke kan indbringes for højere myndighed i DAFF. Parterne skal i forbindelse med afgørelsen gøres opmærksom på ankemuligheden. Anke til DAFFs Appeludvalg har opsættende virkning – den opsættende virkning er dog først gældende fra det tidspunkt, hvor Appeludvalget har bekræftet modtagelsen af anken. Disciplinærudvalget og/eller DAFF kan dog anmode Appeludvalget om at annullere den opsættende virkning, såfremt at det må anses, at der er spekuleret i opsættende virkning.

Stk. 13 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

Sager ekspederes administrativt af DAFFs administration efter udvalgets instruktion.

Stk. 2 Til vedtagelse af gyldig beslutning kræves, at mindst tre udvalgsmedlemmer har deltaget i sagens behandling og stemmer for en beslutning. Mindst en af de i behandlingen deltagende udvalgsmedlemmer skal have juridisk kandidatgrad. I tilfælde af stemmelighed er formandens eller den af denne udpegede mødeleders stemme afgørende.

Stk. 3 DAFF er til hver en tid part i sager, der indbringes for Disciplinærudvalget.

Stk. 4 Disciplinærudvalget har til opgave a) at fastsætte disciplinære forholdsregler (sanktioner) på grundlag af indberetninger (herunder kamp- og incidentrapporter) eller protester eller af egen drift i forbindelse med afviklingen af turneringer under DAFF i overensstemmelse med bestemmelserne i DAFFs regulativ, b) at være appelklageinstans for afgørelser truffet af DAFFs bestyrelse eller komiteer m.v. under bestyrelsen (jf. §12, stk. 7) (fristen for indbringelse er 4 uger efter afgørelsen), medmindre det fremgår af det pågældende regelsæt, at afgørelsen ikke kan indbringes for højere administrativ myndighed og c) at afgive indstilling til bestyrelsen om alle generelle disciplinære spørgsmål.

Stk. 5 Disciplinærudvalgets øvrige kendelser kan inden fire uger fra bekendtgørelsen for parterne indankes for Appeludvalget

Stk. 6 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

Stk. 7-13

MOTIVATION:

I forbindelse med gennemgang af disciplinærudvalgets funktion, evne til at behandle og ekspedere sager på et ordentligt fagligt og retsligt grundlag, er det tydeligt at disciplinærudvalget ikke fungerer hensigtsmæssigt. Det har i løbet af de seneste par år været situationen, at mange sager ikke er tilstrækkeligt sagsbehandlet – er endt i appeludvalget og blevet hjemvist til disciplinærudvalget med henblik på en bedre sagsbehandling forud for afsigelse af kendelser. Derfor er der behov for at justere i den forankringsmæssige beskrivelse i vedtægterne, der sikrer et stærkere grundlag, udarbejde en forretningsorden for DU's arbejde samt indføre skabeloner for indberetning af klagesager samt udarbejdelse af kendelser.

En af hovedpointerne i ændringen er, at det fremadrettet vil være bestyrelsen der udpeger DU's medlemmer på baggrund af ansøgninger fra kandidater. Det bliver dermed bestyrelsens ansvar at sikre et kompetent DU der besidder de fornødne kompetencer.

INDKOMNE FORSLAG 8:

Forslag: Lukket Formandsforum (LF)

Indstillet af: Copenhagen Towers

Emne: Styrket gennemsigtighed, informationsdeling og samarbejde mellem klubber og bestyrelse

Opsummering

Forslaget går ud på at oprette et Lukket Formandsforum (LF), hvor klubformænd og DAFF's bestyrelse kan dele dagsordener, beslutninger og høringer i et lukket, fortroligt forum.

Formålet er at skabe gennemsigtighed, ro og rettidig indsigt i forbundets arbejde – uden at ændre på bestyrelsens beslutningskompetence.

Forslaget indeholder både en vedtægtsændring og en årsmøderesolution, der kan vedtages ved simpelt flertal, hvis 2/3-flertal ikke opnås.

Begrundelse

Formålet med forslaget er at etablere et Lukket Formandsforum (LF) for at styrke samarbejdet, gennemsigtigheden og kommunikationen mellem DAFF's bestyrelse og medlemsklubbernes formænd.

Et struktureret, lukket forum vil give klubberne rettidig indsigt i væsentlige beslutninger og sager, samtidig med at bestyrelsen bevarer sin fulde beslutningskompetence mellem årsmøderne.

Formålet er at skabe åbenhed og ro i forbundet, forudsigelighed for frivillige, og styrket dialog mellem klubber og ledelse – uden at forstyrre det demokratiske mandat.

1. Forslag til vedtægtsændring – Lukket Formandsforum (LF)

Forslag til ny § X i DAFF's vedtægter:

§ X Lukket Formandsforum (LF)

1. Oprettelse og adgang:

DAFF opretter et lukket forum for klubformænd (LF). Adgang gives til hver medlemsklubs formand eller skriftligt udpeget stedfortræder samt til alle medlemmer af DAFF's bestyrelse, bestyrelsesformanden og direktøren.

Bestyrelsen er forbundets styrende myndighed mellem årsmøderne og har fuld adgang til LF.

2. Formål:

At skabe gennemsigtighed, åbenhed og ro i forbundet.

LF skal sikre, at klubberne har rettidig indsigt i væsentlige sager og kan følge arbejdet i DAFF – uden at det forstyrrer bestyrelsens beslutningsret eller årsmødets demokratiske mandat.

3. Fællestruktur:

Ændringer, høringer og spørgsmål går gennem de nedsatte udvalg (Tackle, Flag og Cheer).

Hvis et udvalg midlertidigt ikke eksisterer, går sagen videre til forbundsledelsen (formand og direktør) for behandling.

Alle tre grene deler årsmøde, bestyrelse og direktør, og materiale lægges som fælles opslag i LF, så alle kan se, hvad der arbejdes med og besluttet.

4. Før bestyrelsesmøder:

Dagsorden og korte bilag lægges i LF senest fem (5) arbejdsdage før mødet. Materialet beskriver kort: emne, forslag, begrundelse og forventet ikrafttræden.

5. Efter bestyrelsesmøder:

Senest ti (10) arbejdsdage efter mødet lægges i LF beslutningsresultat (vedtaget/ikke vedtaget) med kort begrundelse og angivelse af praktiske konsekvenser for klubber (kalender, økonomi, drift).

6. Høringer:

Sager, der væsentligt berører klubdrift, licenser, turneringer eller økonomi, sendes i LF-høring i 14 kalenderdage.

Høringen er rådgivende. Bestyrelsen redegør kort for, hvordan høringssvar er håndteret.

7. Kontraktlog:

DAFF fører i LF en enkel kontraktlog med titel, formål, modpart, løbetid og økonomisk ramme/spænd. Redigeret aftale eller resumé uploades senest 30 dage efter indgåelse.

8. Fortrolighed:

Navne, citater og stemmetal fra bestyrelsens behandling offentliggøres ikke i LF. Indhold kan deles internt i klubben uden navne.

9. Kompetence:

LF er rådgivende.

Bestyrelsen er forbundets styrende myndighed mellem årsmøderne og er enekompetent til at træffe beslutninger.

10. Sanktion/udsættelse:

Manglende overholdelse af stk. 4–7 kan medføre udsættelse af sagen, medmindre væsentlige hensyn (fx sikkerhed) taler imod.

11. Ikrafttræden:

Bestemmelsen træder i kraft den [indsæt dato].

2. Årsmøderesolution – Lukket Formandsforum (LF)

(politisk beslutning, der kan vedtages med simpelt flertal, hvis 2/3-flertal for vedtægtsændringen ikke opnås)

Resolution: "Gennemsigtighed, Åbenhed og Ro i Forbundet"

Årsmødet pålægger bestyrelsen at etablere et lukket forum for klubformænd (LF) senest [indsæt dato], med adgang for alle klubformænd og hele DAFF's bestyrelse.

Bestyrelsen er forbundets styrende myndighed mellem årsmøderne.

Minimumsstandarder:

1. Før møder:

- Dagsorden og korte bilag i LF senest fem (5) arbejdsdage før.

2. Efter møder:

- Resultat og kort begrundelse i LF senest ti (10) arbejdsdage efter, inkl. praktiske konsekvenser for klubber.

3. Høringer:

- Sager med betydning for klubdrift, licenser, turneringer eller økonomi sendes i 14 dages LF-høring (rådgivende) med kort svar på håndtering af høringssvar.

4. Kontraktlog:

- Enkelt register i LF (titel, formål, modpart, løbetid, økonomisk ramme/spænd) + redigeret aftale/resumé senest 30 dage efter indgåelse.

5. Fortrolighed:

- Ingen navne eller stemmetal offentliggøres i LF; indhold kan deles internt i klubben uden navne.

6. Fællestruktur:

- Ændringer, høringer og spørgsmål håndteres via de nedsatte udvalg (Tackle, Flag, Cheer).
- Hvis et udvalg ikke er aktivt, går sagen til forbundsledelsen.
- Opslag i LF skal være fælles for alle tre grene, så alle kan følge med i, hvad der arbejdes med og beslutes.

7. Opfølgning:

- Bestyrelsen afrapporterer status for implementering på førstkommende årsmøde eller senest 90 dage efter ikrafttrædelse – hvad virker, hvad justeres.

Forankring i vedtægterne

Forslaget kan forankres i § 12 (Bestyrelsen) og § 9 (Årsmødet).

Det kan eventuelt tilføjes som ny § 12, stk. 9 (nyt):

Stk. 9. Bestyrelsen skal sikre, at der eksisterer et Lukket Formandsforum (LF) med henblik på rettidig orientering, høring og informationsdeling om væsentlige forhold, der vedrører medlemsklubberne. Forummet er rådgivende og har ingen beslutningskompetence.

Adgang gives til DAFF's bestyrelse og formændene for alle medlemsklubber.

Motivation

- LF skaber gennemsigtighed, åbenhed og ro i hele forbundet.
- Klubberne får rettidig indsigt i væsentlige beslutninger.
- Frivillige får forudsigelige rammer og bedre samarbejde.
- Demokratiet består: Bestyrelsen beslutter – årsmødet godkender.

INDKOMNE FORSLAG 9:

Forslag: Kommercielle samarbejder og åbenhed over for klubberne

Indstillet af: Copenhagen Towers

Emne: Retningslinjer for kommercielle aftaler, transparens og informationspligt over for medlemsklubber

Opsummering

Forslaget skal sikre, at DAFF's kommercielle samarbejder og aftaler håndteres med åbenhed, ensartet information og rettidig orientering til medlemsklubberne.

Det gælder, når aftaler – fx sponsorater, udviklingsprojekter eller licensaftaler – kan påvirke klubbernes økonomi, turneringsforhold eller rettigheder.

Forslaget understøtter tillid og transparens i forbundets samarbejder og kan forankres som ny § i DAFF's vedtægter eller Turneringskatalog.

Begrundelse

Formålet med forslaget er at skabe åbenhed og lige adgang til information om de kommercielle aftaler og partnerskaber, som DAFF indgår på vegne af sporten.

Klubberne skal kende rammerne – ikke nødvendigvis de fortrolige detaljer – men de forhold, der kan påvirke klubbens daglige virke, rekruttering eller turneringsdeltagelse.

Dette handler ikke om at bremse udvikling, men om at beskytte tilliden mellem forbundet og medlemsklubberne gennem klare spilleregler:

- Ingen skjulte aftaler.
- Ingen overraskelser.
- Ændringer skal fremgå tydeligt af Turneringskataloget.

1. Forslag til ny § Y – Kommercielle samarbejder og åbenhed over for klubberne

(kan indsættes i Turneringskataloget eller som ny § i vedtægterne)

§ Y – Kommercielle samarbejder og åbenhed over for klubberne

1. Formål:

Denne bestemmelse skal sikre, at alle klubber informeres rettidigt og ensartet om aftaler, partnerskaber eller forståelsespapirer, der indgås mellem DAFF og kommercielle aktører, når disse kan have direkte eller indirekte indflydelse på klubbens virke.

2. Omfang:

Bestemmelsen omfatter samarbejdsaftaler, sponsorater, licensaftaler, udviklingsprojekter eller andre kontraktlige relationer med kommercielle parter, der kan berøre:

- rekruttering af spillere eller trænere,
- turneringsdeltagelse, kampprogrammer eller afvikling,
- økonomiske eller organisatoriske vilkår for klubber,
- brug af DAFF's eller klubbers navn, logo eller faciliteter.

Aftaler med officielle sportsforbund, kommunale instanser eller offentlige støtteenheder er undtaget.

3. Informationspligt:

Inden en sådan aftale træder i kraft, skal DAFF informere alle medlemsklubber gennem det Lukkede

Formandsforum (LF).

Meddelelsen skal indeholde mindst:

- a) formål med aftalen,
- b) hvem aftalen er indgået med,
- c) løbetid og hovedvilkår,
- d) mulige konsekvenser for klubbernes drift, rekruttering eller rettigheder.

Hvis aftalen indeholder fortrolige dele, udarbejdes et resume, der sikrer, at klubberne stadig kender formålet og konsekvenserne.

4. Registrering:

Alle sådanne aftaler registreres i DAFF's kontraktlog i LF med status "Kommerciel aftale med klubrelevans."

5. Forhold til Turneringskataloget:

Ændringer, der følger af en sådan aftale, og som påvirker turneringsstruktur, rekruttering, spilleregler eller kampafvikling, skal indsættes i Turneringskataloget og udsendes til klubberne før ikrafttræden.

6. Tilsyn og gennemsigtighed:

- Overtrædelse af denne bestemmelse kan behandles af Åbenheds- og Fortrolighedsudvalget (AFU) eller indbringes af mindst 1/3 af klubberne for bestyrelsen.
- Bestyrelsen skal på næstkommende årsmøde redegøre for eventuelle aftaler, der har haft væsentlig indflydelse på klubberne.

2. Forankring i vedtægterne

Forslaget kan forankres i følgende paragraffer:

- § 12 (Bestyrelsen) – da bestyrelsen har ansvar for forbundets aftaler, økonomi og informationspligt over for medlemmer.
- § 2 (Formål og opgaver) – ved tilføjelse af et nyt punkt om gennemsigtighed i kommercielle samarbejder.

Eksempel på vedtægtsændring:

§ 12, stk. 10 (nyt):

Bestyrelsen skal sikre, at alle væsentlige kommercielle aftaler, partnerskaber eller projekter, som kan have direkte eller indirekte betydning for medlemsklubbernes virke, orienteres gennem det Lukkede Formandsforum (LF) inden ikrafttrædelse.

Oplysningen skal ske i overensstemmelse med principperne om fortrolighed og gennemsigtighed fastlagt i § 5.

§ 2, stk. 3, nr. 10 (nyt):

At fremme åbenhed og tillid gennem gennemsigtighed om forbundets kommercielle samarbejder og deres betydning for klubberne.

Motivation

“Når forbundet indgår aftaler med kommercielle aktører, der kan påvirke klubbernes hverdag, skal vi kende rammerne – ikke detaljerne, men de forhold, der påvirker os.

Det handler ikke om at bremse udvikling, men om at beskytte tilliden mellem forbundet og klubberne. Vi vil have klare spilleregler:

- Ingen skjulte aftaler,
- Ingen overraskelser,
- Og ændringer skal fremgå af Turneringskataloget, så vi kan agere ansvarligt som klubledere.”

INDKOMNE FORSLAG 10:

Forslag: Forbundsressourcer og kommercielle aftaler

Indstillet af: Copenhagen Towers

Emne: Gennemsigtighed og ansvarlig brug af forbundets ressourcer i samarbejde med kommercielle aktører.

Opsummering

Forslaget skal sikre, at DAFF's økonomiske og menneskelige ressourcer anvendes med fuld gennemsigtighed og kun til formål, der understøtter medlemsforeningerne og forbundets egne aktiviteter. Forslaget indfører klare regler for, hvordan DAFF må samarbejde med kommercielle aktører, og stiller krav om bestyrelsesgodkendelse, åbenhed og registrering af sådanne samarbejder i Lukket Formandsforum (LF).

Begrundelse

Forslaget skal skabe klarhed og tillid omkring, hvordan DAFF anvender midler og arbejdskraft, som finansieres af medlemsforeningerne.

Forbundet skal altid agere som en neutral, gennemsigtig og ansvarlig organisation, og ikke bruge ressourcer – økonomiske eller personalemæssige – til fordel for eksterne kommercielle interesser uden klubbernes kendskab.

Det handler om tillid, habilitet og ansvarlighed.

Forslaget fastlægger klare principper for god forbundsledelse og giver klubberne indsigt i aftaler, hvor DAFF's ressourcer anvendes uden for organisationens kerneopgaver.

1. Forslag til ny § Y – Forbundsressourcer og kommercielle aftaler

(kan indsættes som ny paragraf i vedtægterne eller i Turneringskataloget)

§ Y – Forbundsressourcer og kommercielle aftaler

1. Grundprincip:

Forbundet skal til enhver tid handle med fuld gennemsigtighed i brugen af ressourcer og må ikke anvende midler, medarbejdere eller tid, som er finansieret af medlemsforeninger, til kommercielle aktiviteter, der tilgodeser enkeltpersoner, virksomheder eller aktører uden for forbundet – medmindre der foreligger en skriftlig aftale godkendt af bestyrelsen og orienteret til klubberne.

2. Definition af kommerciel aktør:

En kommerciel aktør er enhver virksomhed, organisation eller projekt, der drives med henblik på økonomisk gevinst eller branding, og som ikke er en del af forbundets medlemskreds eller officielle samarbejdende idrætsforbund (fx DIF, IFAF, EFAF)

3. Godkendelse og åbenhed:

Inden der kan indgås samarbejde med en kommerciel aktør, skal bestyrelsen:

1. Godkende samarbejdet med navngiven modpart.
2. Udarbejde en officiel redegørelse, der beskriver forma l, økonomiske forhold og ressourcemæssig belastning for forbundet.
3. Indsende en orientering til klubberne via Lukket Formandsforum (LF) senest fem (5) arbejdsdage efter aftalens indgåelse.
4. Forbud mod vederlagsfrit arbejde:

4. Forbud mod vederlagsfrit arbejde:

Forbundets ansatte, konsulenter og bestyrelsesmedlemmer må ikke udføre vederlagsfrit eller betalt arbejde for en kommerciel aktør, hvor deres løn, honorar eller arbejdstid finansieres af DAFF's medlemsforeninger – medmindre dette er:

- specifikt godkendt af bestyrelsen,
- tidsafgrænset, og
- fuldt oplyst for klubberne i LF.

5. Gennemsigtighed for klubberne:

- Alle sådanne aftaler skal registreres i kontraktloggen i LF under kategorien "Kommercielle aftaler med klubrelevans."
- Der skal fremgå:
 - modpartens navn,
 - forma l,
 - løbetid,
 - økonomiske forhold og ressourceforbrug (antal timer/medarbejdere).
- Eventuelle fortrolige bilag skal ledsages af et kort resume med de relevante forhold for klubberne.

6. Sanktion og konsekvens:

- Overtrædelse af denne bestemmelse anses som væsentlig tilsidesættelse af forbundets pligter over for medlemsforeningerne.
- En tredjedel (1/3) af klubberne kan kræve, at forholdet behandles på ekstraordinært årsmøde.
- Bestyrelsen skal i så fald fremlægge en fuld redegørelse for beslutningsforløb, ressourceforbrug og eventuelle interessekonflikter.

7. Ikrafttræden:

Denne paragraf træder i kraft den [dd.mm.åååå] og gælder for alle fremtidige aftaler samt eksisterende samarbejder, der ikke tidligere har været præsenteret for klubberne.

2. Forankring i vedtægterne

Forslaget kan forankres i:

- § 12 (Bestyrelsen) – som tilføjelse af ansvar for forbundets ressourceanvendelse og kontrol med eksterne samarbejder.
- § 2 (Formål og opgaver) – som tilføjelse under principperne om etik, ansvarlighed og gennemsigtighed.

Forslag til vedtægtsændring:

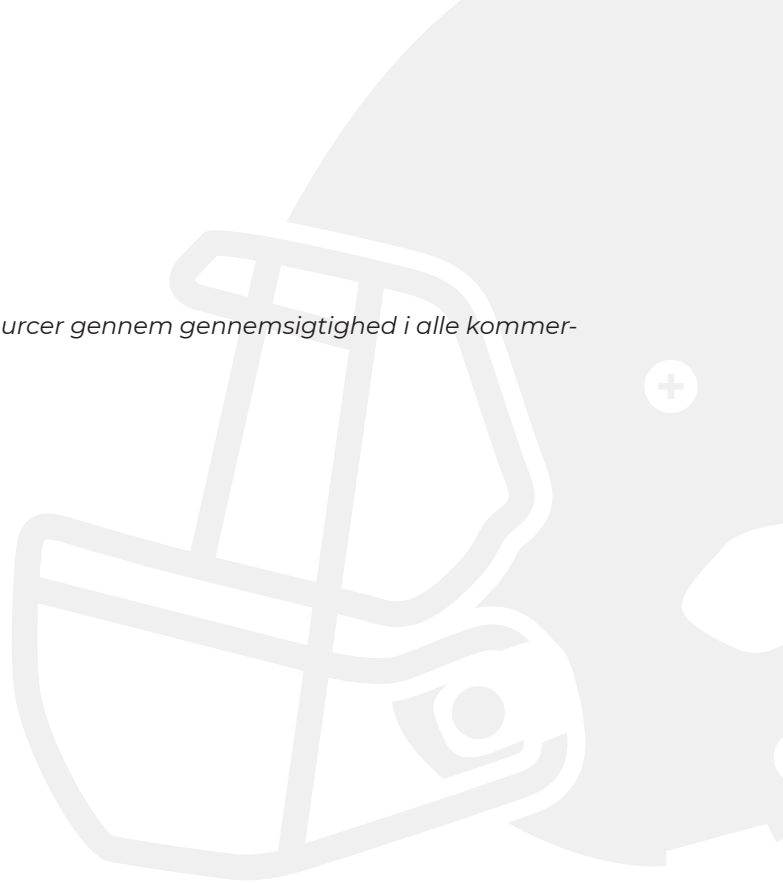
§ 12, stk. 11 (nyt):

Bestyrelsen skal sikre, at forbundets økonomiske og menneskelige ressourcer kun anvendes til formål, der understøtter medlemsforeningerne og forbundets virke.

Samarbejde med kommercielle aktører må kun finde sted efter skriftlig godkendelse og orientering til klubberne i overensstemmelse med § 5.

§ 2, stk. 3, nr. 11 (nyt):

*At sikre ansvarlig brug af forbundets midler og ressourcer gennem gennemsigtighed i alle kommer-
cielle samarbejder og projekter.*



INDKOMNE FORSLAG 11:

Åbenheds- og Fortrolighedsudvalg (AFU)

Indstillet af: Copenhagen Towers

Emne: Etablering af uafhængigt udvalg til tilsyn med åbenhed, fortrolighed og governance

Opsummering

Forslaget har til formål at oprette et Åbenheds- og Fortrolighedsudvalg (AFU) som et permanent, uafhængigt organ under DAFF.

Udvalget skal føre tilsyn med, at forbundet efterlever sine egne bestemmelser om gennemsigtighed, informationspligt og fortrolighed, jf. Forslag 1–3.

AFU skal kunne modtage henvendelser fra klubber, afgive årlig beretning til årsmødet og indstille sager til bestyrelsen, hvis der konstateres væsentlige afvigelser fra vedtagne principper.

Begrundelse

Et uafhængigt tilsynsorgan vil styrke tilliden til DAFF's ledelse og governance, samtidig med at det giver medlemsklubberne et klart sted at henvende sig i sager, hvor informationspligt, kontraktåbenhed eller fortrolighed kan være brudt.

AFU vil fungere som et neutralt og rådgivende controlled, der understøtter, men ikke begrænser, bestyrelsens beslutningskompetence.

Det er i tråd med DIF's principper for god forbundsledelse (Good Governance) og praksis fra andre specialforbund, hvor lignende tilsynsorganer eksisterer.

1. Forslag til ny § 18 – Åbenheds- og Fortrolighedsudvalg (AFU)

§ 18 Åbenheds- og Fortrolighedsudvalg (AFU)

1. Formål:

Udvalget skal føre tilsyn med, at DAFF's bestemmelser om åbenhed, gennemsigtighed og fortrolighed overholdes i forbundets arbejde, jf. §§ X–Y i vedtægterne og det gældende Turneringskatalog.

2. Opgaver:

- Behandle henvendelser fra medlemsklubber om manglende information, uigennemsigtighed eller brud på fortrolighedsprincipper.
- Gennemgå sager vedrørende informationspligt om kommercielle aftaler, kontraktlog og forbundets anvendelse af ressourcer.
- Udarbejde anbefalinger til bestyrelsen og foreslå forbedringer i DAFF's governance-praksis.
- Udarbejde årlig rapport til årsmødet om udvalgets arbejde, observationer og anbefalinger.

3. Kompetence:

- Udvalget har ingen beslutningsmyndighed, men kan indstille sager til bestyrelsen eller til årsmødet, hvis der vurderes væsentlig tilsidesættelse af DAFF's forpligtelser over for medlemsforeningerne.

- Udvalget kan anmode bestyrelsen om adgang til nødvendigt materiale for at vurdere henvendelser, under hensyn til gældende regler om fortrolighed og databeskyttelse.

4. Sammensætning

- Udvalget består af tre (3) medlemmer valgt af årsmødet for to år ad gangen.
- Medlemmerne må ikke samtidig sidde i DAFF's bestyrelse eller være ansat i forbundet.
- Udvalget konstituerer sig selv med formand og sekretær.

5. Beretning og ansvar

Udvalget afgiver årlig beretning til årsmødet, herunder:

- Status på henvendelser og behandling,
- Eventuelle anbefalinger til ændringer af praksis,
- Overordnede observationer om DAFF's governance-niveau og åbenhed.

6. Ikrafttræden:

- Bestemmelsen træder i kraft den [dd.mm.åååå], og udvalget nedsættes senest 90 dage herefter.

2. Forankring i vedtægterne

Forslaget kan placeres som ny § 18 i DAFF's vedtægter – parallelt til § 16 (Disciplinærudvalg) og § 17 (Ap-peludvalg).

Derudover kan der tilføjes henvisninger til AFU i de paragraffer, hvor åbenhed, kommercielle aftaler og ressourceanvendelse omtales (Forslag 2 og 3).

Eksempel på tværhenvisning:

"Overtrædelse af bestemmelserne i denne paragraf kan indbringes for Åbenheds- og Fortrolighedsud-valget (AFU), jf. § 18."

INDKOMNE FORSLAG 12:

Landshold

Indstillet af: Horsens Stallions

Der skal på årsmødet træffes beslutning om oprettelse eller nedlæggelse af landshold.

Beslutningen skal tage udgangspunkt i de landshold, der var oprettet ved sidste ordinære generalforsamling.

Ændringer i antallet af landshold, herunder oprettelse af nye eller nedlæggelse af eksisterende, kan kun vedtages med simpelt flertal blandt de stemmeberettigede deltagere på årsmødet.

INDKOMNE FORSLAG 13:

DAFF pålægges at reducerer medlemsudgifter med i gennemsnit 30%

Indstillet af: Aalborg 89ers

Emne: Udnyttelse af stordriftsfordele der må være, ved at være i et samlet forbund. Mere økonomi ud til klubberne.

Begrundelse

DAFF har som organisation vokset sig stor. Samtidig, er det svært at se, at der i det nuværende budgetforslag er nogle stordriftsfordele ved at være flere sportsgrene i forbundet.

Med ønske om en mere effektiv drift, og at der kommer flere penge ud til klubberne, stiller vi forslag om, at DAFF reducerer medlemsudgifterne med i gennemsnit 30%.

Ift. budgetforslaget vil det resultere i turneringsindtægter reduceres med i omegnen 1,5 mio. kroner.

Vi anerkender, at der potentielt er udfordringer ift. konkurrenceindtægter og konkurrence udgifter på cheerleading, og baseret på en redegørelse herfor vil vi acceptere en mindre reduktion end 30%.

Implementering

DAFFs bestyrelse skal i samarbejde med direktionen udarbejde et opdateret budgetforslag, hvor posten medlemsindtægter er reduceret med 30%.

Et nyt budget vil så skulle vedtages på et ekstraordinært årsmøde.

INDKOMNE FORSLAG 14:

Opsplitning af DAFF i to forbund, et for amerikansk fodbold (tackle-, touch og flagfootball) og et for cheerleading

Indstillet af: Aalborg 89ers

Emne: Øget nærhed mellem klubberne og DAFF's virke samt fokus på de enkelte sportsgrene

Begrundelse

Amerikansk fodbold er en presset sport, med dalende medlemstal. Med den udmeldte strategi, hvor kun et ½ spor knytter sig til Tackle amerikansk fodbold, er vi meget bekymrede for at direktionen i DAFF tager udviklingen alvorligt. Det virker til, at det altoverskyggende fokus inden for amerikansk fodbold er udvikling af Flag Football, som pt har ca. 150 licenser. Dette afspejler efter vores opfattelse, en situation hvor forbundet har mistet forbindelsen til klubberne.

Som amerikansk fodboldklub har vi brug for et forbund der er tæt på os, og leverer det vi har brug for. I stedet har vi det seneste år set ind i, at den højere grad end tidligere er frivillige fra klubberne, der leverer kerneydelser. F.eks. at tackleudvalget kommer med forslagene til turneringsplaner, regelændringer og opdateringer af turneringskataloger. Det illustrerer at lysten og viljen er der i klubberne, til at udvikle sporten, men efterlader nødvendigheden af forbundet på perronen ift. at drifte og udvikle vores sport.

Derfor står klubberne allerede i dag for turneringsplanlægning i alle årgange. Vi stiller selv dommerne i alle rækker undtagen National Ligaen. Vi afvikler i løbet af året flere hundrede aktiviteter, men forbundet er ikke synligt i langt største delen af dette. I stedet oplever vi utilstrækkelige træner- og dommerkurser. Vi kan ikke få uddannet vores frivillige når behovet er der, og forbundet har ingen løsninger. Vi har derfor brug for at konsolidere os i et nyt og selvstændigt forbund hvor der er tæt forbindelse mellem medlemsklubber, bestyrelse og forbund.

I stedet har vi et forbund med to sportsgrene, men de evt. stordriftsfordele der er ved at kunne samle udgifter og andet, forsvinder i det samlede budget, f.eks. prioritering af midler, opgaver og medarbejdere der ikke er nødvendig for kerneaktiviteten.

Dette forslag skal ikke ses som en kritik af cheerleading, men kun som at vi ser et behov for et forbund med specifikt fokus på amerikansk fodbold, da det er den eneste måde at overkomme de problemer vi står over for. Det kan ikke håndteres i den nuværende struktur af DAFF, hvor der er for langt fra den enkelte sportsgren til beslutninger.

Implementering

Ved vedtagelse af forslaget er vores vurdering at det vil medføre revidering og udformning af vedtægter i de to nye forbund. Det vil ydermere også skulle indgås dialog med DIF om hvordan det praktisk skal implementeres.

Dertil vil der skulle vælges nye bestyrelser til de to nye forbund, udarbejdes nye budgetter og på den baggrund foretages beslutninger ift. antal stillinger der kan tilbydes.

Vi forventer en relativ hurtig konstituering af nye bestyrelse igennem generalforsamlinger/årsmøder, og med fokus på at bekræfte turneringsformer i det kommende år. Derfra vil der foregå et tæt samarbejde med klubberne ift. udviklingsaktiviteter.

Vision for et nyt og selvstændigt amerikansk fodboldforbund

I DAFFs budgetforslag er der indregnet at samlede turneringsindtægter fra amerikansk fodbold i omegnen af 1.500.000 kroner (kontingent, licens, dommerbetaling og turneringstilmelding). Omvendt anvendes pt. kun 450.000 til afvikling af turnering.

Vi forestiller os, at de resterende 1.000.000 skal sikre administration og sportslig udvikling primært igennem ansættelse af 1-2 medarbejdere.

Disse medarbejdere skal ledes igennem et tæt samarbejde med en nyvalgt bestyrelse. Dermed vil der ikke være behov for en direktør, da ledelsen og koordinering overlades til bestyrelsen.

Vi vil videreføre alt det gode arbejde der er lavet i amerikansk fodboldudvalget, i diverse turnerings- og planlægningsfora osv. Den lyst der er i klubberne til at udvikle og drive vores sport, er et nøgleaktiv. Uafklarede spørgsmål vil være overdragelse af dele af en strategiaftale med DIF, og de midler der er her til, men vi anser det ikke som nødvendigt for at kunne drive et forbund.

Samlet set forventer vi ikke, at dette forslag vil gøre det hverken billigere eller dyrere at være amerikansk fodboldklub, men inden for den økonomiske ramme vi allerede betaler til DAFF vil der være økonomi til et forbund udelukkende med fokus på amerikansk fodbold. Vi forestiller os det samme gør sig gældende for cheerleading. Dette forslag skal ikke ses som en kritik af cheerleading, men kun som at vi ser et behov for et forbund med specifikt fokus på amerikansk fodbold, da det er den eneste måde at overkomme de problemer vi står over for. Det kan ikke håndteres i den nuværende struktur af DAFF, hvor der er for langt fra den enkelte sportsgren til beslutninger.