



VEDTÆGTER 2025

MED RETTELSE

Indholdsfortegnelse

§ 1	NAVN	2
§ 2	FORMÅL OG OPGAVER	2
§ 3	HJEMSTED OG TILHØRSFORHOLD	3
§ 4	MEDLEMMER	3
§ 5	UDMELDELSE	3
§ 6	KONTINGENT	3
§ 7	FORPLIGTELSE	4
§ 8	UDELUKKELSE	5
§ 9	ÅRSMØDET	5
§ 10	ORDINÆRT ÅRSMØDE	6
§ 11	EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØDE	7
§ 12	BESTYRELSEN	7
§ 13	REVISION	8
§ 14	INHABILITET	88
§ 15	FASTE UDVALG	9
§ 16	DISCIPLINÆRUDVALGET	9
§ 17	APPELUDVALGET	1010
§ 18	CHEERLEADINGUDVALGET	1111
§ 19	DOMMERUDVALGET FOR AMERIKANSK FODBOLD	1212
§ 20	FLAG FOOTBALLUDVALGET	1313
§ 21	AMERIKANSK FODBOLD UDVALG	1414
§ 22	DOPING	1515
§ 23	SÆRLIGE BESTEMMELSER	16
§ 24	OPTAGELSE OG UDMELDelse AF IDRÆTTER	16
§ 25	OPLØSNING AF DAFF	16
§ 26	IKRAFTTRÆDEN	1616

slettet: 9

slettet: 11

slettet: 12

slettet: 13

slettet: 14

slettet: 15

slettet: 16

slettet: 17

§ 1 NAVN

- Stk. 1 Forbundets navn er DANSK AMERIKANSK FODBOLD FORBUND (DAFF).
- Stk. 2 Forbundet er en sammenslutning af foreninger i Danmark, der udbyder en eller flere af følgende idrætter - amerikansk fodbold, herunder touch-, tackle- og flag fodbold samt cheerleading (i det følgende: "forbundets idrætter").

§ 2 FORMÅL OG OPGAVER

- Stk. 1 DAFF er den øverste faglige myndighed inden for forbundets idrætter i Danmark. Dog kan Danmarks Idræts-Forbunds (DIF) bestyrelse i overordnede anliggender af betydning for dansk idræt træffe beslutninger, der er bindende for DAFF.
- Stk. 2 DAFFs formål er at fremme og udvikle forbundets idrætter i Danmark og internationalt.
- Stk. 3 Til DAFFs opgaver hører blandt andet:
- 1) At udskrive og foranstalte afholdelse af danmarksmesterskaber for seniorer og ungdomshold inden for forbundets idrætter.
 - 2) At udarbejde turneringsreglementer, rekordbestemmelser og andre regler for forbundets idrætter.
 - 3) At planlægge, afholde, lade afholde eller føre tilsyn med alle stævneaktiviteter, landskampe og lignende for forbundets idrætter.
 - 4) At arbejde for, at forbundets idrætter er sikker og dopingfrie idrætter.
 - 5) At varetage uddannelsen af og tilsynet med trænere, ledere og dommere for forbundets idrætter.
 - 6) At forvalte de pengemidler som DIF, medlemsforeningerne og andre stiller til rådighed for forbundet.
 - 7) At repræsentere de tilsluttede foreninger over for DIF og relevante udenlandske forbund og federationer. Bestyrelsen udpeger repræsentanter/delegerede til varetagelse af dette.
- Stk. 4 DAFFs bestyrelse bemyndiges til at udarbejde retningslinjer for hver af forbundets idrætter, herunder Turneringsregulativ, der inkluderer turneringsregler, konkurrenceregler, sanktioner mv. Regulativet skal offentliggøres på DAFFs hjemmeside og udsendes til medlemsforeningernes formænd.
- Stk. 5 DAFFs bestyrelse har bemyndigelse til at udarbejde et Turneringskatalog pr. sæson, som inden for rammerne af DAFFs vedtægter og regulativer, fastsætter specifikke regler for pågældende sæsons afvikling af konkurrencer, turneringer og kampe, herunder retningslinjer for afvikling af internationale kampe og kampe/turneringer arrangeret af andre end DAFF. I Turneringskatalogerne kan der fastsættes gebyrer for overtrædelse af reglerne. Der kan ikke under en igangværende turnering ændres i turneringsreglerne med virkning for denne turnering.

§ 3 HJEMSTED OG TILHØRSFORHOLD

- Stk. 1 Forbundets hjemsted er sekretariatets adresse.
- Stk. 2 Forbundet er medlem af DIF og underlægges derved "Love for Danmarks IdrætsForbund.
- Stk. 3 Forbundet er medlem af International Federation of American Football (IFAF), International Cheer Union (ICU) og European Cheer Union (ECU) og er derved underlagt deres regler. Bestyrelsen er bemyndiget til at udmelde sig af disse forbund, når/hvis det findes passende.

§ 4 MEDLEMMER

- Stk. 1 Som medlemmer af forbundet kan optages foreninger, der udbyder en eller flere af forbundets idrætter i Danmark. Beslutning om optagelse træffes af DAFFs bestyrelse. Som medlemmer kan ligeledes optages efterskoler og højskoler mv. (herefter skoler), der bygger på et demokratisk grundlag og udbyder en eller flere af forbundets idrætter i Danmark. Begæring om optagelse i DAFF skal ske på forbundets officielle optagelseskemaer. Begæringen indsendes til forbundet ledsaget af foreningens eller skolens vedtægter. Bestyrelsen optager medlemmerne i den kategori, de søger, eller i den kategori som DAFFs bestyrelse finder passende, såfremt de ikke opfylder alle kriterier.
- Stk. 2 Det er en forudsætning for optagelse i DAFF, at foreningen er godkendt under Folkeoplysningsloven, samt at foreningens bestyrelse består af myndige personer.
- Stk. 3 Foreninger, der søger optagelse i DAFF, kan ikke som egne medlemmer have personer, der er ekskluderet fra andre foreninger under DAFF eller andre foreninger eller forbund som DAFF er medlem af eller samarbejder med.
- Stk. 4 DAFF har følgende typer af medlemskaber:
- a) Fuldt medlemskab er for foreninger, der lever op til alle krav og betingelser.
 - b) Associeret medlemskab er for nystartede eller ikke aktive foreninger, der ønsker at være medlemmer i DAFF. Associerede medlemmer kan ikke deltage i DMturneringer under DAFF.
- Stk. 5 Bestyrelsen kan indgå samarbejdsaftaler med fritidsklubber, institutioner mv., der tilbyder en eller flere af forbundets idrætter - disse kan ikke i følge DIFs love optages som medlemmer, men vil kunne deltage i DAFFs turneringer, stævner og andre aktiviteter i henhold til den indgåede samarbejdsaftale.

§ 5 UDMELDELSE

Udmeldelse kan ske med 3 måneders varsel til udgangen af et kalenderår til forbundet.

§ 6 KONTINGENT

- Stk. 1 Medlemsforeningerne under DAFF betaler et årligt kontingent, der fastsættes på årsmødet. Kontingentet opkræves af DAFF.
- Stk. 2 Kontingentet opkræves i april på baggrund af de seneste indberettede CFR tal.

- Stk. 3 En medlemsforening der har gæld til DAFF er ikke stemmeberettiget. En afdragsordning der efterleves, er ikke gæld.

§ 7 FORPLIGTELSE

- Stk. 1 Foreningerne og disses medlemmer er forpligtede til:

- a) At overholde DAFFs vedtægter og regulativer m.v. og at skride ind overfor eventuelle overtrædelser.
- b) At overholde DIFs, IFAFs, ICUs, ECUs og ADDs vedtægter og regulativer m.v. og at skride ind overfor eventuelle overtrædelser.
- c) At yde DIF, IFAF, ICU, ECU og DAFF og disses organer (herunder udvalg) enhver bistand, der måtte forlanges til varetagelse af deres opgaver, herunder i samarbejde med DIF og ADD at gennemføre fornøden dopingkontrol.
- d) Ved offentlige konkurrencer at meddele på deres programmer, propositioner, anmeldelsesblanketter og alle andre offentlige dokumenter, at de er medlem af DIF.
- e) Her i landet ikke at medvirke ved eller deltage i arrangementer af stævner og konkurrencer, som er arrangeret af andre end en organisation under DIF, medmindre DAFFs bestyrelse giver tilladelse hertil. DAFFs bestyrelse kan give en almindelig tilladelse for så vidt angår samarbejde med andre idrætsorganisationer, med hvilke DIFs bestyrelse har tilladt samarbejde.
- f) At indhente DAFFs bestyrelses tilladelse til at arrangere og deltage i træningskampe, kampe og konkurrencer mod udenlandske hold og andre hold, der ikke er medlem af DAFF. Ansøgning om tilladelse gøres ved at sende mail med alle relevante informationer om arrangementet, herunder program til DAFFs sekretariat senest 6 uger før det planlagte tidspunkt for arrangementets afholdelse.

- Stk. 2 Det påhviler endvidere foreningerne:

- a) at indsende medlemsregistrering til DIF rettidigt. For sen indsendelse heraf vil medføre gebyr på 1.500 kr.
- b) at, hvis DAFF anmoder om det, indsende medlemsforeningens gældende vedtægter, reglementer med mere – deadline for indsendelse er 8 dage fra anmodningen er fremsendt.
- c) at, hvis DAFF anmoder om det, indsende medlemsforeningens senest reviderede regnskab – deadline for indsendelse er 8 dage fra anmodningen er fremsendt.

- Stk. 3 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om klubnavne, logoer og foreningsfarver.

- Stk. 4 Medlemsforeningerne er forpligtede til at sikre, at reklamer i forbindelse med aktiviteter for amatører følger nedenstående regler:

- a) Reklameaftaler for amatører skal følge de til enhver tid fastsatte regler af DIF.

- b) Aktivitetsudøvere må i forbindelse med konkurrencer kun bære reklamer på konkurrencetøj og materiel, såfremt dette sker i h.t. en kontrakt forhandlet af foreningen.
- c) Reklamer må ikke omfatte varegrupper eller illustrationer, som kan virke stødende, og teksten må ikke indeholde opfordringsord.
- d) Den enkelte aktivitetsudøver skal være frit stillet med hensyn til at bære den enkelte reklame på sit konkurrencetøj. Dette gælder dog ikke varemærker og almindeligt anerkendte logoer på markedsført sportsbeklædning og materiel.
- e) Idrætsudøveren skal være frit stillet i sit valg af materiel, der kræver en personlig tilpasning eller som har væsentlig indflydelse på aktivitetsudøverens præstation (hjelm, pads, handsker og lignende).
- f) Provenuet ved reklamen må ikke udbetales direkte til den enkelte aktivitetsudøver og skal indgå i foreningens regnskab.
- g) Reklameaftaler skal respektere de særlige regler ved eventuel deltagelse i Olympiske Lege (OL).
- h) Reklameaftalen skal respektere de særlige regler ved deltagelse i aktiviteter i udlandet.
- i) Reklameaftalen skal respektere de særlige regler mellem DIF og DIFs specialforbund ved deltagelse i aktiviteter i udlandet.

Stk. 5 I tilfælde af overtrædelser af stk. 1-4 kan DAFF's bestyrelse indbringe medlemsforeninger eller medlemmer for DAFFs disciplinærudvalg.

slettet: tildole

slettet: deraf advarsler, irettesættelser eller bøder, eller i særlig grove tilfælde træffe bestemmelse om udelukkelse fra kampe og konkurrence eller en forenings samt persons midlertidige eller endelige udelukkelse af DAFF...

§ 8 UDELUKKELSE

- Stk. 1 Når en forening eller en udøver har kontingentrestance eller er i restance med anden tilsvarende gæld, kan DAFF eller en medlemsforening gennem DAFF fremsende advarsel eller meddelelse om udelukkelse af restanten, indtil det skyldige beløb er betalt.
- Stk. 2 Det påhviler medlemsforeningen ved meddelelse om udelukkelse af idrætsudøver på grund af gæld at specificere overfor DAFF hvilke skyldige beløb, der ikke er betalt.

§ 9 ÅRSMØDET

- Stk. 1 Årsmødet er forbundets øverste myndighed.
- Stk. 2 På årsmødet har:
- fuldgyltige medlemsforeninger med 100 eller flere medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra a) 4 stemmer,
 - fuldgyltige medlemsforeninger med 50-99 medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra a) har 3 stemmer;
 - fuldgyltige medlemsforeninger med 20-49 medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra a) har 2 stemmer,

- fulgdyldige medlemsforeninger med 0-19 medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra a) har 1 stemme.

Medlemstallet er det senest indberettede til det Centrale Foreningsregister (CFR).

Associerede medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra b) har ikke stemmeret. Skoler (jf. §4, stk. 1) kan maksimalt have 10 % af stemmerne ved et årsmøde.

- Stk. 3 Fulgdyldige medlemsforeninger kan maksimalt stille med det antal delegerede, som medlemsforeningen har af stemmer. Associerede medlemmer kan stille med 2 observatører.
- Stk. 4 Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde og for én medlemsforening, én person vil således kun kunne stemme for én medlemsforening med det stemmetal, som foreningen har.
- Stk. 5 Medlemsforeninger med mere end 19 medlemmer er ansvarlige for at mindst én repræsentant for medlemsforeningen deltager i Årsmødet. For fuldstændig udeblivelse pålægges medlemsforeningen en bøde svarende til medlemsforeningens årlige kontingent for det pågældende år.
- Stk. 6 Ved afstemninger er almindeligt flertal gældende, dog kræves der til vedtægtsændringer mindst 2/3 flertal af de afgivne stemmer. Skriftlig afstemning kan kræves.
- Stk. 7 Mødestedet bestemmes af bestyrelsen.

§ 10 ORDINÆRT ÅRSMØDE

- Stk. 1 Det ordinære årsmøde indkaldes en gang om året af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel. Det afholdes i løbet af 4. kvartal.
- Stk. 2 Forslag, der ønskes behandlet, og kandidaturer til bestyrelsen skal være sekretariatet i hænde senest 14 dage før årsmødets afholdelse.
- Stk. 3 Senest 8 dage før årsmødets afholdelse skal medlemsforeningerne have modtaget dagsorden, bilagt formandens beretning, alle udvalgsberetninger, det reviderede regnskab samt eventuelle forslag og kandidaturer. Med dagsordenen skal tillige følge en oversigt over medlemsforeningerne af DAFF med angivelse af det for den enkelte medlemsforenings senest indberettede medlemstal til det Centrale Foreningsregister (CFR) samt det antal stemmer, som foreningen har ved årsmødet, jf. § 9, stk. 2.
- Stk. 4 Dagsordenen for det ordinære årsmøde er følgende:
- 1) Valg af dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
 - 2) Formanden aflægger beretning.
 - 3) Udvalgene aflægger skriftlig beretning.
 - 4) Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til godkendelse.
 - 5) Godkendelse af budget, og fastsættelse af foreningskontingent, turneringsgebyr og licensafgift.

- 6) Behandling af indkomne forslag.
- 7) Valg af formand. (hvis på valg det pågældende år)
- 8) Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer (dem der er på valg det pågældende år) og samt 1. og 2. suppleant.
- 9) Valg af formænd og øvrige medlemmer af faste udvalg.
- 10) Valg af en ekstern revisor.
- 11) Eventuelt.

slettede: to revisorer og en suppleant for disse samt

formaterede: Ikke Fremhævning

§ 11 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØDE

- Stk. 1 Ekstraordinært årsmøde sammenkaldes af bestyrelsen, såfremt den skønner det nødvendigt, eller når mindst 2/3 af medlemsforeningerne fremsætter skriftlig begæring herom.
- Stk. 2 Mødet indkaldes bilagt dagsorden med mindst 14 dages varsel inden for et tidsrum af 4 uger fra begæringens modtagelse.

§ 12 BESTYRELSEN

- Stk. 1 Bestyrelsen består af en formand, en næstformand samt 3-5 andre medlemmer. Næstformanden vælges af bestyrelsen. Bestyrelsen tegnes af to medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden. Bestyrelsen kan vælge at nedsætte et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand samt yderligere ét bestyrelsesmedlem, der skal varetage den daglige ledelse af forbundet.
- Stk. 2 Ved afgang fra bestyrelsen supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 3 Bestyrelsesmøder afholdes efter de i forretningsordenen gældende retningslinjer. Bestyrelsen fastlægger sin egen forretningsorden.
- Stk. 4 Ved afstemninger er almindeligt flertal gældende. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Stk. 5 Der føres protokol over forhandlingerne, referatet fremsendes til medlemmerne og godkendes formelt på det følgende bestyrelsesmøde.
- Stk. 6 Bestyrelsen ansætter en direktør, der varetager den daglige administrative ledelse af forbundet. Direktøren skal herunder følge de generelle anvisninger, som bestyrelsen har givet, og direktøren har ikke adgang til at træffe dispositioner, der efter forbundets forhold er af usædvanlig karakter, herunder af stor økonomisk betydning. Direktøren ansætter og afskediger personalet og leder og fordeler arbejdet og opgaverne i forbundets administration.
- Stk. 7 Bestyrelsen nedsætter det fornødne antal komitéer, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Komitéerne, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på bestyrelsens vegne og ansvar. Komitéerne skal virke inden for de af bestyrelsen fastlagte

kompetence- og arbejdsområder og er ansvarlige herfor og for overholdelsen af deres budgetter.

Stk. 8 Bestyrelsen aflægger ved sin formand beretning for årsmødet og er ansvarlig over for dette for alle forbundets aktiviteter.

Stk. 9 Bestyrelsen er ansvarlig for DAFF's regnskab og udpeger et medlem, der påser, at de fastsatte procedurer overholdes. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december. Regnskabet fremsendes til medlemsforeningerne, når det er godkendt af den eksterne og underskrevet af bestyrelsen og direktør. Regnskabet fremlægges til formel godkendelse på årsmødet.

Stk. 10 Ingen medlemsforening kan have mere end 2 medlemmer i bestyrelsen.

Stk. 11 For at regnes som medlem af en medlemsforening skal man være bestyrelsesmedlem, betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.

Stk. 12 Bestyrelsen vælges på årsmødet for to år ad gangen, således at formand og 2-3 medlemmer er på valg i lige år, og 2-3 medlemmer er på valg i ulige år.

Stk. 13 Får et bestyrelsesmedlem varigt forfald, indtræder en suppleant i hans eller hendes sted i bestyrelsen indtil næste ordinære årsmøde, hvor der afholdes valg om bestyrelsesposten, også selv om medlemmet efter bestemmelsen i stk. 12 ikke ville være på valg.

Stk. 14 Hvor intet andet følger af vedtægterne, træffer bestyrelsen afgørelse i alle foreliggende sager.

Stk. 15 Bestyrelsen kan forlange enhver afgørelse truffet af udvalg, komitéer, projektgrupper eller projektansvarlige og de under DAFF hørende organisationer forelagt til gennemgang og eventuel prøvelse. Dette gælder dog ikke Disciplinærudvalgets og Appeludvalgets afgørelser. Beslutter bestyrelsen at indkalde en afgørelse til gennemgang og eventuel prøvelse, kan bestyrelsen samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.

§ 13 REVISION

Stk. 1 Forbundets regnskabsår følger kalenderåret. Revision af regnskabet foretages af en registreret eller statsautoriseret revisor, der er på valg på repræsentantskabsmødet hvert år.

14 INHABILITET

I forhold til en bestemt sag er et valgt eller udpeget medlem af forbundet eller bestyrelsen inhabilt hvis:

- Vedkommende selv har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse.
- Vedkommendes ægtefælle, nært beslægtede eller andre nærtstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er eller har været repræsentant for nogen med en sådan interesse.
- Vedkommende deltager i ledelsen af eller i øvrigt har nær tilknytning til et selskab eller en anden juridisk person, der har særlig interesse i sagens udfald.

formaterede: Ikke Fremhævning

slettede: revisor godkendt af interne revision, samt

slettede: Derefter har medlemsforeningerne 4 uger til at fremsende eventuelle spørgsmål på mail til sekretariatet. De indkomne spørgsmål besvares samlet på mail til alle medlemsforeningerne ultimo august/ primo september.

slettede: efter at være blevet revideret og godkendt af revisor.

formaterede: Ikke Fremhævning

slettede: Revisionen varetages af to af årsmødet valgte revisorer, der til enhver tid har adgang til at kontrollere forbundets bøger, bilag og formue. Det reviderede regnskab godkendes af den eksterne revision. Er en revisor ude af stand til at træde i funktion, indtræder suppleanten i hans eller hendes sted. ¹⁾ betingelse for at kunne vælges som revisor eller suppleant, at den pågældende ikke bestrider andre hverv indenfor DAFFs ledelse. ¹⁾

- d) Der foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om vedkommendes upartiskhed. Ved tvivlstilfælde bliver sagen indberettet til Disciplinærudvalget.

§ 15 FASTE UDVALG

Der er følgende faste udvalg under DAFF:

- 1) Disciplinærudvalget, jf. § 16.
- 2) Appeludvalget, jf. § 17.
- 3) Cheerleadingudvalget, jf. § 18.
- 4) Dommerudvalget for amerikansk fodbold, jf. § 19.
- 5) Flag footballudvalget, jf. §20.
- 6) Amerikansk fodbold udvalg, jf. §21

Gældende for alle udvalg §15 FASTE UDVALG I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.

§ 16 DISCIPLINÆRUDVALGET

- Stk. 1 Disciplinærudvalget består af 7 medlemmer – 1 formand samt 2 medlemmer fra cheerleading, 2 medlemmer fra flag football og 2 medlemmer fra amerikansk fodbold. Disse vælges af årsmødet, der endvidere vælger en eller flere suppleanter fra hver af forbundets idrætter. Genvælg er muligt.
- Stk. 2 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 3 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 4 Formand og de 2 medlemmer fra cheerleading behandler sager vedr. cheerleading, formand og de 2 medlemmer fra flag football behandler sager vedr. flag football, mens formand og de 2 medlemmer fra amerikansk fodbold behandler sager vedr. amerikansk fodbold.
- Stk. 5 Ingen kan deltage i behandlingen af en sag i Disciplinærudvalget, hvis vedkommende er inhabil.
- Stk. 6 DAFF er til hver en tid part i sager, der indbringes for Disciplinærudvalget.
- Stk. 7 Disciplinærudvalget har til opgave:
- a) at fastsætte disciplinære forholdsregler (sanktioner) på grundlag af indberetninger (herunder kamp- og incidentrapporter) eller protester eller af egen drift i forbindelse med afviklingen af turneringer under DAFF i overensstemmelse med bestemmelserne i DAFFs regulativ,
 - b) at være appelinstans for afgørelser truffet af DAFFs bestyrelse eller komiteer m.v. under bestyrelsen (jf. §12, stk. 7) (fristen for indbringelse er 4 uger efter afgørelsen), medmindre det

fremgår af det pågældende regelsæt, at afgørelsen ikke kan indbringes for højere administrativ myndighed og

c) at afgive indstilling til bestyrelsen om alle generelle disciplinære spørgsmål.

Stk. 8 Hvis Disciplinærudvalget som led i behandling af en sag afholder en høring, hvor sagens parter kan afgive mundtlige indlæg, er mødet offentligt, medmindre udvalget af egen drift eller efter begæring fra en af parterne måtte beslutte, at mødet skal foregå for lukkede døre, fordi der foreligger særlige omstændigheder.

Stk. 9 Disciplinærudvalget kan, såfremt sagen efter sin karakter egner sig dertil, indlede sin behandling af sagen med at søge at mægle mellem parterne.

Stk. 10 Inden Disciplinærudvalget træffer afgørelse i en sag, skal alle berørte parter gives mulighed for at kommentere sagen over for udvalget. Indberetning, protest eller andet grundlag for sagen sendes af DAFFs sekretariat til parterne med angivelse af frist for skriftlige kommentarer. Personlig henvendelse må ikke forekomme. Efter fristens udløb udarbejder sekretariatet et forslag til afgørelse, som forelægges for udvalget. Drejer sagen sig om en spiller eller anden person, rekvireres personens forklaring gennem klubben, der er forpligtet til at sikre, at personen er informeret om muligheden for at komme med en forklaring til sagen.

Stk. 11 Disciplinærudvalget træffer afgørelse ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. I åbenlyse sager eller sager af særligt hastende karakter kan sagen afgøres af formanden for Disciplinærudvalget alene.

Stk. 12 En af Disciplinærudvalget truffen afgørelse kan af en part og DAFF's bestyrelse indbringes for DAFFs Appeludvalg inden 4 uger efter, at de pågældende har modtaget Disciplinærudvalgets afgørelse. Dette gælder dog ikke, hvis der i det pågældende regulativ vedrørende det pågældende forhold er fastsat, at en afgørelse ikke kan indbringes for højere myndighed i DAFF. Parterne skal i forbindelse med afgørelsen gøres opmærksom på ankemuligheden. Anke til DAFFs Appeludvalg har opsættende virkning – den opsættende virkning er dog først gældende fra det tidspunkt, hvor Appeludvalget har bekræftet modtagelsen af anken. Disciplinærudvalget og/ eller DAFF kan dog anmode Appeludvalget om at annullere den opsættende virkning, såfremt at det må anses, at der er spekuleret i opsættende virkning.

Stk. 13 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 17 APPELUDVALGET

Stk. 1 Appeludvalget består af 3 medlemmer, 1 formand, samt 2 medlemmer. Disse vælges af årsmødet, der endvidere vælger en eller flere suppleanter. Formanden skal have en juridisk uddannelse. Genvalg er muligt.

Stk. 2 Et medlem eller en suppleant i Appeludvalget kan ikke samtidig være medlem af andre organer under eller tilknyttet DAFF. Ingen kan deltage i behandlingen af en sag, hvis vedkommende er inhabil.

- Stk. 3 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 4 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 5 Appeludvalget behandler sager, hvor en part har appelleret en afgørelse fra Disciplinærudvalget, og sager mellem foreningerne og disses medlemmer.
- Stk. 6 Appeludvalget afviser behandling af en sag, som efter DAFFs Regulativ ikke kan indbringes for Appeludvalget.
- Stk. 7 Indbringelse for udvalget skal ske inden 4 uger efter, at parten har modtaget Disciplinærudvalgets eller foreningens afgørelse.
- Stk. 8 Hvis Appeludvalget som led i behandling af en sag afholder en høring, hvor sagens parter kan afgive mundtlige indlæg, er mødet offentligt, medmindre udvalget af egen drift eller efter begæring fra en af parterne måtte beslutte, at mødet skal foregå for lukkede døre, fordi der foreligger særlige omstændigheder.
- Stk. 9 Appeludvalget kan, såfremt sagen efter sin karakter egner sig dertil, indlede sin behandling af sagen med at søge at mægle mellem parterne.
- Stk. 10 Inden Appeludvalget træffer afgørelse i en sag, skal alle berørte parter gives mulighed for at skriftligt at kommentere sagen over for udvalget. Appeludvalget fastsætter frist for afgivelse af kommentarer. Drejer sagen sig om en spiller eller anden person, rekvireres personens forklaring gennem klubben, der er forpligtet til at sikre, at personen er informeret om muligheden for at komme med en forklaring til sagen.
- Stk. 11 Appeludvalget træffer afgørelse ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. I sager af særligt hastende karakter kan sagen afgøres af formanden for Appeludvalget alene.
- Stk. 12 En af Appeludvalget truffen afgørelse kan af en part eller DAFF's bestyrelse indbringes for DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans inden 4 uger efter, at de pågældende har modtaget Appeludvalgets afgørelse. Parterne skal i forbindelse med afgørelsen gøres opmærksom på ankemuligheden. Anke til DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans har ikke opsættende virkning. Appeludvalget kan dog beslutte, at en anke til DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans har opsættende virkning.
- Stk. 13 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 18 CHEERLEADINGUDVALGET

- Stk. 1 Cheerleadingudvalget består af én formand og 4 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde, der endvidere vælger en eller flere suppleanter.
- Stk. 2 Formanden vælges i ulige år for en toårig periode. Øvrige medlemmer vælges på årsmødet for to år ad gangen således at 2 medlemmer er på valg i lige år, og 2 medlemmer er på valg i ulige år. Der kan vælges et ikke defineret antal suppleanter, der alle er valgt for ét år.

- Stk. 3 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 4 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 5 Cheerleadingudvalget fungerer som faglig sparring til DAFFs medarbejdere.
- Stk. 6 Cheerleadingudvalget har følgende opgaver:
- a) At bistå med faglig sparring, koordinering og igangsættelse af aktiviteter i forbindelse med oprettelse af cheerleadinghold.
 - b) At bistå ved planlægning, koordinering og igangsætning af rekrutteringskampagner med det formål at øge kendskabet til cheerleading i Danmark.
 - c) At være behjælpelig med aktiviteter ved oprettelse af eller ved aktiviteter som fører til oprettelse af cheerleadingforeninger i Danmark.
 - d) At arbejde for, at cheerleading introduceres i danske skoler.
- Stk. 7 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 8 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 9 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 10 Cheerleadingudvalget nedsætter det fornødne antal underudvalg, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Underudvalgene, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på Cheerleadingudvalgets vegne og ansvar.
- Stk. 11 Cheerleadingudvalget kan forlange enhver afgørelse truffet af underudvalg, projektgrupper eller projektansvarlige til gennemgang og eventuel prøvelse. I så fald kan Cheerleadingudvalget samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.
- Stk. 12 Ingen medlemsforening kan have mere end 2 medlemmer i Cheerleadingudvalget.
- Stk. 13 For at regnes som medlem af en medlemsforening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.
- Stk. 14 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 19 DOMMERUDVALGET FOR AMERIKANSK FODBOLD

- Stk. 1 Dommerudvalget består af 5 medlemmer der vælges på DAFFs ordinære årsmøde, der endvidere vælger en eller flere suppleanter. Dommerudvalget konstituerer sig selv.
- Stk. 2 Der er valg hvert år, genvalg er muligt.

- Stk. 3 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 4 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 5 Dommerudvalget er kontaktorgan mellem DAFF's bestyrelse og dommere. Udvalget skal varetage dommernes interesser i DAFF.
- Stk. 6 Dommerudvalget er ansvarlig for, i samarbejde med de turneringsansvarlige, at sætte dommer på alle turneringskampe.
- Stk. 7 Udvalget udarbejder uddannelsesprogrammer for dommere på alle niveauer.
- Stk. 8 Udvalget gennemfører dommerevalueringer.
- Stk. 9 Dommerudvalget fastsætter nærmere regler om dommerlicens, om foreningernes pligt til at stille dommere til kampe, om referee's udfyldelse og indsendelse af kamp og incidentrapporter og om størrelsen af dommernes honorar, diæt og dækning af transportomkostninger. Dommerudvalget forelægger reglerne for DAFFs bestyrelse til godkendelse.
- Stk. 10 Dommerudvalget udarbejder et dansk regelsæt på grundlag af IFAF-reglerne for 11 personers amerikansk fodbold, samt eventuelle andre relevante antal personers amerikansk fodbold, i samarbejde med DAFFs administration.
- Stk. 11 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 12 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 13 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 14 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 20 FLAG FOOTBALLUDVALGET

- Stk. 1 Flag footballudvalget består af én formand og 4 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde, der endvidere vælger en eller flere suppleanter.
- Stk. 2 Formanden vælges i ulige år for en toårig periode. Øvrige medlemmer vælges på årsmødet for to år ad gangen således at 2 medlemmer er på valg i lige år, og 2 medlemmer er på valg i ulige år.
- Stk. 3 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 4 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 5 Flag footballudvalget har tæt dialog med og fungerer som faglig sparring til DAFFs medarbejdere.

Stk. 6 Flag footballudvalget har følgende opgaver:

- a) At bistå med faglig sparring, koordinering og igangsættelse af aktiviteter i forbindelse med oprettelse af flag footballklubber og -hold.
- b) At bistå ved planlægning, koordinering og igangsætning af rekrutteringskampagner med det formål at øge kendskabet til flag football i Danmark.
- c) At være behjælpelig med aktiviteter ved oprettelse af eller ved aktiviteter som fører til oprettelse af flagfootballforeninger i Danmark.
- d) At arbejde for, at flag football introduceres i danske skoler.
- e) Ansvarlig for i samarbejde med administrationen at stå for turneringsplanlægningen.
- f) Være sparringspartner på den strategiske udvikling af flag football.

Stk. 7 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.

Stk. 8 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.

Stk. 9 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.

Stk. 10 Flag footballudvalget nedsætter det fornødne antal underudvalg, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Underudvalgene, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på Flag footballudvalgets vegne og ansvar.

Stk. 11 Flag footballudvalget kan forlange enhver afgørelse truffet af underudvalg, projektgrupper eller projektansvarlige til gennemgang og eventuel prøvelse. I så fald kan Flag footballudvalget samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.

Stk. 12 Ingen medlemsforening kan have mere end 2 medlemmer i Flag footballudvalget.

Stk. 13 For at regnes som medlem af en medlemsforening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.

Stk. 14 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 21 AMERIKANSK FODBOLD UDVALG

Stk. 1 Amerikansk fodbold udvalget består af én formand og 4 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde, der endvidere vælger en eller flere suppleanter for en éttårig periode.

Stk. 2 Formanden vælges i ulige år for en toårig periode. Øvrige medlemmer vælges på årsmødet for to år ad gangen således at 2 medlemmer er på valg i lige år, og 2 medlemmer er på valg i ulige år.

- Stk. 3 I tilfælde af formanden fratræder midt i en periode, konstituerer udvalgets sig selv og finder ny formand blandt dets medlemmer.
- Stk. 4 Ved afgang fra udvalget supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 5 Amerikansk fodbold udvalget fungerer som faglig sparring til DAFFs medarbejdere.
- Stk. 6 Amerikansk fodbold udvalget har følgende opgaver:
- a) At bistå med faglig sparring, koordinering og igangsættelse af aktiviteter i forhold til amerikansk fodbold.
 - b) At bistå ved planlægning, koordinering og udførsel af rekrutteringskampagner med det formål at øge kendskabet til amerikansk fodbold i Danmark.
 - c) At være medansvarlig for i samarbejde med administrationen, at stå for turneringsplanlægningen.
- Stk. 7 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 8 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 9 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 10 Amerikansk fodbold udvalget nedsætter det fornødne antal underudvalg, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Underudvalgene, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på Amerikansk fodbold udvalgets vegne og ansvar.
- Stk. 11 Amerikansk fodbold udvalget kan forlange enhver afgørelse truffet af underudvalg, projektgrupper eller projektansvarlige til gennemgang og eventuel prøvelse. I så fald kan Amerikansk fodboldudvalget samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.
- Stk. 12 Ingen medlemsforening kan have mere end 2 medlemmer i Amerikansk fodbold udvalget.
- Stk. 13 For at regnes som medlem af en medlemsforening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.
- Stk. 14 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

§ 22 DOPING

- Stk. 1 DAFF og alle medlemsforeninger og deres medlemmer er underlagt DIFs dopingregler.
- Stk. 2 Det er medlemsforeningernes ansvar at forebygge brug og udbredelsen af doping.
- Stk. 3 Medlemsforeninger har pligt til at indberette begrundede mistanker til DAFF og AntiDoping Danmark (ADD).

- Stk. 4 Medlemsforeningerne forpligter sig til at hjælpe og bistå ADD i videst muligt omfang.
- Stk. 5 Medlemsforeninger, der ikke lever op til DAFFs dopingbestemmelser, risikerer udelukkelse fra turneringer og i yderste konsekvens eksklusion fra DAFF.
- Stk. 6 Medlemsforeninger, der ikke reagerer på begrundede mistanker, kan dømmes som tabere af kampe, hvor dopede spillere har deltaget. I sådanne sager, skal de forelægges Disciplinærudvalget.

§ 23 SÆRLIGE BESTEMMELSER

- Stk. 1 Formanden og Direktøren for DIF har møde- og taleret i alle udvalg, organer og bestyrelsen i DAFF undtagen Disciplinærudvalget og Appeludvalget.
- Stk. 2 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om tildeling af partoutkort.
- Stk. 3 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om tildeling af ærestegn m.v.

§ 24 OPTAGELSE OG UDMELDELSE AF IDRÆTTER

- Stk. 1 Beslutning om optagelse og udmeldelse af idrætter i forbundet kan kun foretages på et årsmøde med 2/3 deles flertal af de fremmødte stemmer.
- Stk. 2 Amerikansk fodbold, Flag football og Cheerleading er faste idrætter i DAFF. Hver idræt har ret til at fastsætte eget konkurrence/turneringsregulativ og -katalog.

§ 25 OPLØSNING AF DAFF

- Stk. 1 Beslutning om opløsning kan kun foretages på et årsmøde, hvor 3/4 dele af DAFFs stemmeberettigede medlemsforeninger er fremmødt og med 2/3 deles flertal af de fremmødte stemmer. Er der på årsmødet ikke fremmødt 3/4 dele af de stemmeberettigede medlemsforeninger, skal der indkaldes til et ekstraordinært årsmøde, hvor beslutningen om opløsning kan træffes med 2/3 deles flertal af de fremmødte medlemsforeningers stemmer.
- Stk. 2 Ved opløsning skal en evt. formue anvendes til idrætslige alment velgørende formål eller anden alment velgørende formål. Samtidig skal det med almindeligt flertal af de fremmødte besluttes, hvorledes en eventuel formue skal anvendes.

§ 26 IKRAFTTRÆDEN

Disse vedtægter træder i kraft den 23. november 2023.

Dato:

Nadia Panzio
Formand

Dagh Schwartz-Kristensen
Næstformand

Hans Peter Roth
Bestyrelsesmedlem

Frederikke Bisholm
Bestyrelsesmedlem

Mikkel Bo Rasmussen
Bestyrelsesmedlem

Maria Seemann Broe
Bestyrelsesmedlem

Niels Højen Hansen
Bestyrelsesmedlem

Sara Vassard
1. suppleant

Vakant
2. suppleant