

Referat Bestyrelsesmøde

Onsdag den 19. august 2026 kl. 18:00 – 21:00 i Brøndby.

Deltagere Nadia Panzio (NP)
 Dagh Schwartz Kristensen (DSK)
 Mikkel Bo Rasmussen (MBR)
 Hans Peter Roth (HPR)
 Niels Højen Hansen (NHH)
 Frederikke Bisholm (FB)

Med på Teams

Sara Vassard (SV) (1. Suppleant)

Afbud

Maria Seemann Broe (MSB)

Fra administrationen

Louise Bakkøl (LB) (referent)



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

1.	Velkommen – dagens program v/NP	
2.	Disciplinærudvalg	Bestyrelsen behandlede indstillingen om et klagegebyr på 1.500 kr. ved indbringelse af klager for Disciplinærudvalget. Bestyrelsen tilsluttede sig princippet om, at gebyret tilbagebetales, hvis klager får helt eller delvist medhold, mens gebyret ikke tilbagebetales, hvis klager ikke får medhold. Incidentrapporter, dommerindberetninger og øvrige sager, der ikke indbringes som klager, skal ikke være omfattet af ordningen. Det er efterfølgende konstateret, at der ikke er tilstrækkelig hjemmel i de gældende regler til at indføre klagegebyret. Ordningen træder derfor ikke i kraft pr. 1. september 2026. Bestyrelsens principielle beslutning indarbejdes i arbejdet med turneringsregulativet for 2027 med henblik på, at der etableres den nødvendige hjemmel til ordningen. Bestyrelsen gennemgik samtidig administrationens udkast til forretningsorden for Disciplinærudvalget. Bestyrelsen indstiller, at Disciplinærudvalget godkender sekretariatets udkast til forretningsorden.
3.	Budget 2027	LB og MBR gennemgik det foreløbige budget for 2027. Bestyrelsen var enig om, at der ikke skal budgetteres med et underskud. LB gjorde opmærksom på, at der er konstateret uoverensstemmelser i budgettet for 2026. Dette følges op særskilt pr. mail. Der er foretaget mindre ændringer i budgetopstillingen med henblik på at skabe større gennemsigtighed og gøre det lettere at følge, hvordan midlerne disponeres. Budgettet er i højere grad opbygget efter, hvilke aktiviteter midlerne skal

		anvendes til, og der er samtidig afsat midler til vækst og udvikling på tværs af sportsgrenene. Konsulenterne er inddraget i budgetprocessen og har været med til at sætte mål for året samt planlægge indsatser inden for blandt andet uddannelse, vækst og udvikling. Alle konsulenter udarbejder en plan for anvendelsen af midler og aktiviteter i 2027, som vedlægges budgettet. MBR og LBL arbejder videre med budgettet. LB har inviteret Lars Carlsen til en gennemgang og kvalitetssikring den 20. august. LB sender andet udkast til budget indenfor 14 dage. Budgetmødet er planlagt til d. 8. oktober kl. 20-21, hvor budgettet sendes til klubberne 14 dage inden.
4.	Årsmøde	NP gennemgik posterne på valg ved det kommende årsmøde. Det blev aftalt, at konsulenterne kontakter sportsgrensudvalgene med henblik på at afdække mulige kandidater. LB kontakter disciplinær- og appeludvalget. Bestyrelsen drøftede desuden programmet for årsmødet. Årsmødet indledes med en præsentation af planerne for 2027 for de enkelte sportsgrene. Konsulenterne står for præsentationerne med op til fire slides og 5-10 minutter pr. sportsgren. Derudover inviteres én klub fra hver sportsgren til at fortælle en positiv historie eller dele en god erfaring fra klubben. Hver klub får ca. 10 minutter.
7.	Orientering fra sekretariatet	Frida Henriksen tiltræder den 1. september som ny medarbejder i administrationen. Frida kommer fra en lignende stilling i Røde Kors, og vi ser frem til at byde hende velkommen i DAFF. Der blev orienteret om en ny struktur for månedsmøderne med AMF klubberne. Fremadrettet afholdes der månedlige møder for amerikansk fodbold. <i>Amerikansk fodbold</i> Der arbejdes videre med planen for anvendelsen af de afsatte 250.000 kr. til udvikling af amerikansk fodbold. Indsatsen skal blandt andet have fokus på ungdomsområdet, og der arbejdes med muligheden for at tilknytte en ekstra ressource i en periode på ca. 4-7 måneder. Budgettet og aktivitetsplanen for amerikansk fodbold for 2027 præsenteres på månedsmødet i september, så klubberne får mulighed for at komme med input til de planlagte aktiviteter.

		Der er udarbejdet et første udkast til en landsholdsdrejebog for amerikansk fodbold. Udkastet er sendt til Ann Klode til sparring og skal efterfølgende behandles på et kommende udvalgsmøde. Arbejdet med et Code of Conduct for amerikansk fodbold er ligeledes igangsat i samarbejde med medlemmer af udvalget. <i>Cheerleading</i> Der opleves aktuelt udfordringer i flere cheerleadingklubber i forbindelse med rekruttering af udøvere mellem klubber. Der er derfor behov for tydeligere rammer og retningslinjer på området. Cheerleadingudvalget arbejder videre med dette i efteråret. <i>Strategiaftalen med DIF</i> Den nuværende strategiaftale med DIF evalueres den 3. september. Herefter igangsættes arbejdet med at revidere aftalen i samarbejde med blandt andre DAFFs strategikonsulent Patrik Johanson.
	Eventuelt	
8.	Eventuelt	DS orienterede om den kommende workshop om arbejdet med den nuværende strategiaftale.