

# DAFFs VEDTÆGTER



Disse vedtægter blev vedtaget på det ordinære årsmøde den 26. november 2017 i Middelfart.

---

Michael Brøndum Hansen  
Formand DAFF

**Dansk Amerikansk Fodbold Forbund**

---

Stadion Allé 70, 8000 Århus C.

[www.daff.dk](http://www.daff.dk)

[daff@daff.dk](mailto:daff@daff.dk)

## INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1	NAVN . . . . .	3
§ 2	FORMÅL OG OPGAVER . . . . .	3
§ 3	HJEMSTED OG TILHØRSFORHOLD . . . . .	4
§ 4	MEDLEMMER . . . . .	4
§ 5	UDMEDELSE . . . . .	5
§ 6	KONTINGENT . . . . .	5
§ 7	FORPLIGTELSE . . . . .	5
§ 8	UDELUKKELSE . . . . .	7
§ 9	ÅRSMØDET . . . . .	7
§ 10	ORDINÆRT ÅRSMØDE . . . . .	8
§ 11	EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØDE . . . . .	8
§ 12	BESTYRELSEN . . . . .	9
§ 13	REVISION . . . . .	10
§ 14	INHABILITET . . . . .	10
§ 15	FASTE UDVALG . . . . .	11
§ 16	DISCIPLINÆRUDVALGET . . . . .	11
§ 17	APPELUDVALGET . . . . .	12
§ 18	CHEERLEADINGUDVALGET . . . . .	13
§ 19	DOMMERUDVALGET . . . . .	14
§ 20	DOPING . . . . .	15
§ 21	SÆRLIGE BESTEMMELSER . . . . .	17
§ 22	OPTAGELSE OG UDMELDelse AF AKTIVITETER . . . . .	17
§ 23	OPLØSNING AF DAFF . . . . .	17
§ 24	IKRAFTTRÆDEN . . . . .	18

## § 1 NAVN

Stk. 1 Forbundets navn er DANSK AMERIKANSK FODBOLD FORBUND (DAFF).

Stk. 2 Forbundet er en sammenslutning af foreninger i Danmark, der spiller amerikansk fodbold, herunder touch-, tackle- og flag fodbold samt cheerleading (i det følgende: "amerikansk fodbold").

## § 2 FORMÅL OG OPGAVER

Stk. 1 DAFF er den øverste faglige myndighed inden for amerikansk fodbold i Danmark. Dog kan Danmarks Idræts-Forbunds (DIF) bestyrelse i overordnede anliggender af betydning for dansk idræt træffe beslutninger, der er bindende for DAFF.

Stk. 2 DAFFs formål er at fremme og udvikle amerikansk fodbold i Danmark og internationalt.

Stk. 3 Til DAFFs opgaver hører blandt andet:

- 1) At udskrive og foranstalte afholdelse af danmarksmesterskaber for seniorer og ungdomshold inden for amerikansk fodbold.
- 2) At udarbejde turneringsreglementer, rekordbestemmelser og andre regler inden for DAFF aktivitetsområde.
- 3) At planlægge, afholde, lade afholde eller føre tilsyn med alle stævneaktiviteter, landskampe og lignende inden for forbundets aktivitetsområde.
- 4) At arbejde for, at amerikansk fodbold er en sikker og dopingfri sport.
- 5) At varetage uddannelsen af og tilsynet med trænere, ledere og dommere.
- 6) At forvalte de pengemidler som DIF, medlemsforeningerne og andre stiller til rådighed.
- 7) At repræsentere de tilsluttede foreninger over for DIF og relevante udenlandske forbund og federationer. Bestyrelsen udpeger repræsentanter/delegerede til varetagelse af dette.

Stk. 4 DAFFs bestyrelse bemyndiges til at udarbejde et Turneringsregulativ, der inkluderer turneringsregler, spillerregler, sanktioner mv. Regulativet skal offentliggøres på DAFFs hjemmeside og udsendes til formænd.

Stk. 5 DAFFs bestyrelse har bemyndigelse til at udarbejde et årligt Turneringskatalog, som inden for rammerne af DAFFs vedtægter og regulativ fastsætter specifikke regler for sæsonens afvikling af turneringer og kampe, herunder retningslinjer for afvikling af internationale kampe og kampe/turneringer arrangeret af andre end DAFF. I

Turneringskatalogerne kan der fastsættes gebyrer for overtrædelse af reglerne. Der kan ikke under en igangværende turnering ændres i turneringsreglerne med virkning for denne turnering.

### § 3 HJEMSTED OG TILHØRSFORHOLD

- Stk. 1 Forbundets hjemsted er sekretariatets adresse.
- Stk. 2 Forbundet er medlem af DIF og underlægges derved "Love for Danmarks Idræts-Forbund.
- Stk. 3 Forbundet er medlem af International Federation of American Football (IFAF) og er derved underlagt IFAFs regler.
- Stk. 4 Forbundet er medlem af European Federation of American Football (EFAF) og er derved underlagt EFAFs regler. Bestyrelsen er bemyndiget til at udmelde sig af EFAF, når det findes passende.

### § 4 MEDLEMMER

- Stk. 1 Som medlemmer af forbundet kan optages foreninger, der spiller amerikansk fodbold i Danmark. Beslutning om optagelse træffes af DAFFs bestyrelse. Som medlemmer kan ligeledes optages efterskoler og højskoler mv. (herefter skoler), der bygger på et demokratisk grundlag og spiller amerikansk fodbold i Danmark. Begæring om optagelse i DAFF skal ske på forbundets officielle optagelseskemaer. Begæringen indsendes til forbundet ledsaget af foreningens eller skolens vedtægter. Bestyrelsen optager medlemmerne i den kategori, de søger, eller i den kategori som DAFFs bestyrelse finder passende, såfremt de ikke opfylder alle kriterier.
- Stk. 2 Det er en forudsætning for optagelse i DAFF, at foreningen er godkendt under Folkeoplysningsloven, samt at foreningens bestyrelse består af myndige personer.
- Stk. 3 Foreninger, der søger optagelse i DAFF, kan ikke som egne medlemmer have personer, der er ekskluderet fra andre foreninger under DAFF eller andre foreninger eller forbund som DAFF er medlem af eller samarbejder med.
- Stk. 4 DAFF har følgende typer af medlemskaber:
- a) Fuldt medlemskab er for foreninger, der skal leve op til alle krav og betingelser.
  - b) Flag footballmedlemskab er for foreninger, der kun tilbyder flag football og betaler det af årsmødet fastsatte kontingent for flag footballforeninger.

- c) Cheerleadingmedlemskab er for foreninger, der kun tilbyder cheerleading og betaler det af årsmødet fastsatte kontingent for cheerleadingforeninger.
- d) Associeret medlemskab er for nystartede eller ikke aktive foreninger, der ønsker at være medlemmer i DAFF. Medlemskabet gælder for et år ad gangen, og der betales ¼ kontingent. Associerede medlemmer kan ikke deltage i DM-turneringer under DAFF.
- Stk. 5 Bestyrelsen kan indgå samarbejdsaftaler med fritidsklubber, institutioner mv., der tilbyder amerikansk fodbold - disse kan ikke i følge DIFs love optages som medlemmer, men vil kunne deltage i DAFFs turneringer, stævner og andre aktiviteter i henhold til den indgåede samarbejdsaftale.

## § 5 UDMELDELSE

Udmeldelse kan ske med 3 måneders varsel til udgangen af et kalenderår til forbundet.

## § 6 KONTINGENT

- Stk. 1 Foreningerne under DAFF betaler et årligt kontingent, der fastsættes på årsmødet. Kontingentet opkræves af DAFF.
- Stk. 2 Kontingentet opkræves i december. Betaling skal ske inden 15. januar året efter opkrævningen.
- Stk. 3 Betales kontingentet ikke rettidigt, tillægges der et gebyr på 500 kr. Betales kontingentet ikke senest 14 dage derefter udelukkes foreningen, indtil restancen er betalt.

## § 7 FORPLIGTELSER

- Stk. 1 Foreningerne og disses medlemmer er forpligtede til:
- a) At overholde DAFFs vedtægter og regulativ m.v. og at skride ind over for eventuelle overtrædelser.
- b) At overholde DIFs, IFAFs og EFAFs vedtægter og regulativer m.v. og at skride ind mod eventuelle overtrædelser.
- c) At yde DIF, IFAF, EFAF og DAFF og disses organer (herunder udvalg) enhver bistand, der måtte forlanges til varetagelse af deres opgaver, herunder i samarbejde med DIF og ADD at gennemføre fornøden dopingkontrol.

- d) Ved offentlige konkurrencer at meddele på deres programmer, propositioner, anmeldelsesblanketter og alle andre offentlige dokumenter, at de er medlem af DIF.
- e) Her i landet ikke at medvirke ved eller deltage i arrangementer af stævner og konkurrencer, som er arrangeret af andre end en organisation under DIF, medmindre DAFFs bestyrelse giver tilladelse hertil. DAFFs bestyrelse kan give en almindelig tilladelse for så vidt angår samarbejde med andre idrætsorganisationer, med hvilke DIFs bestyrelse har tilladt samarbejde.
- f) At indhente DAFFs bestyrelses tilladelse til at arrangere og deltage i kampe mod udenlandske hold og andre hold, der ikke er medlem af DAFF. DAFF ansøgningskema vedlagt proportioner og program skal indsendes til DAFFs bestyrelse senest 6 uger før det planlagte tidspunkt for turneringens eller kampens afholdelse.

Stk. 2 Det påhviler endvidere foreningerne

- a) at indsende medlemsregistrering til DIF rettidigt. For sen eller manglende indsendelse heraf kan medføre gebyr på op til 1.500 kr. fastsat af DAFFs bestyrelse,
- b) at indsende til DAFF alle ændringer i foreningens gældende vedtægter og reglementer og
- c) at indsende det reviderede regnskab senest én måned efter foreningens generalforsamling.

Stk. 3 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om klubnavne, logoer og foreningsfarver.

Stk. 4 Foreningerne er forpligtede til at sikre, at reklamer i forbindelse med aktiviteter for amatører følger nedenstående regler:

- a) Reklameaftaler for amatører skal, såfremt aftalen indeholder pengeydelse, udfærdiges på en af DAFF udarbejdet kontraktformular, der skal påtegnes af DAFF.
- b) Aktivitetsudøvere må i forbindelse med konkurrencer kun bære reklamer på konkurrencetøj og materiel, såfremt dette sker i h.t. en kontrakt forhandlet af foreningen.
- c) Reklamer må ikke omfatte varegrupper eller illustrationer, som kan virke stødende, og teksten må ikke indeholde opfordringsord.
- d) Den enkelte aktivitetsudøver skal være frit stillet med hensyn til at bære den enkelte reklame på sit konkurrencetøj. Dette gælder dog ikke varemærker og almindeligt anerkendte logoer på markedsført sportsbeklædning og materiel.

- e) Aktivitetsudøveren skal være frit stillet i sit valg af materiel, der kræver en personlig tilpasning eller som har væsentlig indflydelse på aktivitetsudøverens præstation (hjelm, pads, handsker og lignende).
  - f) Provenuet ved reklamen må ikke udbetales direkte til den enkelte aktivitetsudøver og skal indgå i foreningens regnskab.
  - g) Reklameaftaler skal respektere de særlige regler ved eventuel deltagelse i Olympiske Lege (OL).
  - h) Reklameaftalen skal respektere de særlige regler ved deltagelse i aktiviteter i udlandet.
  - i) Reklameaftalen skal respektere de særlige regler mellem DIF og DIFs specialforbund ved deltagelse i aktiviteter i udlandet.
- Stk. 5 I tilfælde af overtrædelser af stk. 1-4 kan DAFFs bestyrelse tildele foreninger eller medlemmer deraf advarsler, irettesættelser eller bøder, eller i særlig grove tilfælde træffe bestemmelse om udelukkelse fra kampe eller en forenings midlertidige eller endelige udelukkelse af DAFF.

## **§ 8 UDELUKKELSE**

- Stk. 1 Når en forening eller en spiller har kontingentrestance eller anden tilsvarende gæld, kan DAFF eller en forening gennem DAFF fremsende advarsel eller meddelelse om udelukkelse af restanten, indtil det skyldige beløb er betalt.
- Stk. 2 Det påhviler klubben ved meddelelse om udelukkelse på grund af gæld at specificere overfor DAFF hvilke skyldige beløb, der ikke er betalt.

## **§ 9 ÅRSMØDET**

- Stk. 1 Årsmødet er forbundets øverste myndighed.
- Stk. 2 På årsmødet har fulgyldige medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra a) 3 stemmer. Cheerleading- og Flag football-medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra b og c) har 1 stemme. Associerede medlemmer (jf. §4, stk. 4, litra d) har ikke stemmeret. Skoler (jf. §4, stk. 1) kan maksimalt have 10 % af stemmerne ved et årsmøde.
- Stk. 3 Fulgyldige medlemmer kan stille med 3 delegerede, cheerleading- og flag football-medlemmer kan stille med 1 delegeret og én observatør, associerede medlemmer kan stille med 2 observatører. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde og for ét medlem.

- Stk. 4 Foreningerne er ansvarlige for at mindst én repræsentant for klubben giver møde. For fuldstændig udeblivelse pålægges klubben en bøde på kr. 1500,-.
- Stk. 5 Ved afstemninger er almindeligt flertal gældende, dog kræves til vedtægtsændringer mindst 2/3 flertal af de afgivne stemmer. Skriftlig afstemning kan kræves.
- Stk. 6 Mødestedet bestemmes af bestyrelsen.

## **§ 10 ORDINÆRT ÅRSMØDE**

- Stk. 1 Det ordinære årsmøde indkaldes en gang om året af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel. Det afholdes i løbet af 4. kvartal.
- Stk. 2 Forslag, der ønskes behandlet, og kandidaturer til bestyrelsen skal være sekretariatet i hænde senest 14 dage før årsmødets afholdelse.
- Stk. 3 Senest 8 dage før årsmødets afholdelse skal medlemmerne have modtaget dagsorden, der skal være bilagt formandens beretning, alle udvalgsberetninger, det reviderede regnskab samt eventuelle forslag og kandidaturer.
- Stk. 4 Dagsordenen for det ordinære årsmøde er følgende:
- 1) Valg af dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
  - 2) Formanden aflægger beretning.
  - 3) Udvalgsberetninger til godkendelse.
  - 4) Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til godkendelse.
  - 5) Godkendelse af budget, og fastsættelse af foreningskontingent, turneringsgebyr og licensafgift.
  - 6) Behandling af indkomne forslag.
  - 7) Valg af formand.
  - 8) Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer og samt 1. og 2. suppleant.
  - 9) Valg til formænd for og øvrige medlemmer af faste udvalg.
  - 10) Valg af to revisorer og en suppleant for disse samt en ekstern revisor.
  - 11) Eventuelt.

## **§ 11 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØDE**

- Stk. 1 Ekstraordinært årsmøde sammenkaldes af bestyrelsen, såfremt den skønner det nødvendigt, eller når mindst 2/3 af foreningerne fremsætter skriftlig begæring herom.
- Stk. 2 Mødet indkaldes bilagt dagsorden med mindst 14 dages varsel inden for et tidsrum af 4 uger fra begæringens modtagelse.



**§ 12 BESTYRELSEN**

- Stk. 1 Bestyrelsen består af formand, næstformand samt 3-5 andre medlemmer. Næstformanden vælges af bestyrelsen. Bestyrelsen tegnes af to medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden. Bestyrelsen kan vælge at nedsætte et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand samt yderligere ét bestyrelsesmedlem, der skal varetage den daglige ledelse af forbundet.
- Stk. 2 Ved afgang fra bestyrelsen supplerer denne sig selv indtil næste ordinære årsmøde.
- Stk. 3 Bestyrelsesmøder afholdes efter de i forretningsordenen gældende retningslinjer. Bestyrelsen fastlægger sin egen forretningsorden.
- Stk. 4 Ved afstemninger er almindeligt flertal gældende. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Stk. 5 Der føres protokol over forhandlingerne, referatet fremsendes til medlemmerne og godkendes formelt på det følgende bestyrelsesmøde.
- Stk. 6 Bestyrelsen leder og fordeler aktiviteter og arbejde i DAFF og fører forbundets regnskab.
- Stk. 7 Bestyrelsen nedsætter det fornødne antal komitéer, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Komitéerne, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på bestyrelsens vegne og ansvar. Komitéerne skal virke inden for de af bestyrelsen fastlagte kompetence- og arbejdsområder og er ansvarlige herfor og for overholdelsen af deres budgetter.
- Stk. 8 Bestyrelsen aflægger ved sin formand beretning for årsmødet og er ansvarlig over for dette for alle forbundets aktiviteter.
- Stk. 9 Bestyrelsen er ansvarlig for DAFFs regnskab og udpeger et medlem, der påser, at de fastsatte procedurer overholdes. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december, dog aflægges særskilt regnskab for perioden 1. oktober 2012 til 31. december 2013. Regnskabet fremlægges til godkendelse på årsmødet efter at være blevet revideret og godkendt af revisor.
- Stk. 10 Ingen forening kan have mere end 2 medlemmer i bestyrelsen.
- Stk. 11 For at regnes som medlem af en forening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.

- Stk. 12 Bestyrelsen vælges på årsmødet for to år af gangen således at formand og 2-3 medlemmer er på valg i lige år, og 2-3 medlemmer er på valg i ulige år.
- Stk. 13 Får et bestyrelsesmedlem varigt forfald, indtræder en suppleant i hans eller hendes sted i bestyrelsen indtil næste ordinære årsmøde, hvor der afholdes valg om bestyrelsesposten, også selv om medlemmet efter bestemmelsen i stk. 12 ikke ville være på valg.
- Stk. 14 Hvor intet andet følger af vedtægterne, træffer bestyrelsen afgørelse i alle foreliggende sager.
- Stk. 15 Bestyrelsen kan forlange enhver afgørelse truffet af udvalg, komitéer, projektgrupper eller projektansvarlige og de under DAFF hørende organisationer forelagt til gennemgang og eventuel prøvelse. Dette gælder dog ikke Disciplinærudvalgets og Appeludvalgets afgørelser. Beslutter bestyrelsen at indkalde en afgørelse til gennemgang og eventuel prøvelse, kan bestyrelsen samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.

### § 13 REVISION

- Stk. 1 Revisionen varetages af to af årsmødet valgte revisorer, der til enhver tid har adgang til at kontrollere forbundets bøger, bilag og formue. Det reviderede regnskab godkendes af den eksterne revision. Er en revisor ude af stand til at træde i funktion, indtræder suppleanten i hans eller hendes sted.
- Stk. 2 Det er en betingelse for at kunne vælges som revisor eller suppleant, at den pågældende ikke bestrider andre hverv indenfor DAFFs ledelse.

### § 14 INHABILITET

I forhold til en bestemt sag er et valgt eller udpeget medlem af forbundet eller bestyrelsen inhabilt hvis:

- a) Vedkommende selv har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse.
- b) Vedkommendes ægtefælle, nært beslægtede eller andre nærtstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er eller har været repræsentant for nogen med en sådan interesse.
- c) Vedkommende deltager i ledelsen af eller i øvrigt har nær tilknytning til et selskab eller en anden juridisk person, der har særlig interesse i sagens udfald.

- d) Der foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om vedkommendes upartiskhed.

## § 15 FASTE UDVALG

Der er følgende faste udvalg under DAFF:

- 1) Disciplinærudvalget, jf. § 16.
- 2) Appeludvalget, jf. § 17.
- 3) Cheerleadingudvalget, jf. § 18.
- 4) Dommerudvalget, jf. § 19.

## § 16 DISCIPLINÆRUDVALGET

Stk. 1 Disciplinærudvalget består af 7 medlemmer – 1 formand samt 2 medlemmer fra cheerleading, 2 medlemmer fra flag football og 2 medlemmer fra amerikansk fodbold. Disse vælges af årsmødet, der endvidere vælger en eller flere suppleanter. Genvalg er muligt.

Stk. 2 Formand og de 2 medlemmer fra cheerleading behandler sager vedr. cheerleading, formand og de 2 medlemmer fra flag football behandler sager vedr. flag football, mens formand og de 2 medlemmer fra amerikansk fodbold behandler sager vedr. amerikansk fodbold.

Stk. 3 Ingen kan deltage i behandlingen af en sag i Disciplinærudvalget, hvis vedkommende er inhabil.

Stk. 4 DAFF er til hver en tid part i sager, der indbringes for Disciplinærudvalget.

Stk. 5 Disciplinærudvalget har til opgave

- a) at fastsætte disciplinære forholdsregler (sanktioner) på grundlag af indberetninger (herunder kamp- og incidentrapporter) eller protester eller af egen drift i forbindelse med afviklingen af turneringer under DAFF i overensstemmelse med bestemmelserne i DAFFs regulativ,
- b) at være appelinstant for afgørelser truffet af DAFF's bestyrelse eller komiteer m.v. under bestyrelsen (jf. §12, stk. 7) (fristen for indbringelse er 4 uger efter afgørelsen), medmindre det fremgår af det pågældende regelsæt, at afgørelsen ikke kan indbringes for højere administrativ myndighed og
- c) at afgive indstilling til bestyrelsen om alle generelle disciplinære spørgsmål.

- Stk. 6 Hvis Disciplinærudvalget som led i behandling af en sag afholder en høring, hvor sagens parter kan afgive mundtlige indlæg, er mødet offentligt, medmindre udvalget af egen drift eller efter begæring fra en af parterne måtte beslutte, at mødet skal foregå for lukkede døre, fordi der foreligger særlige omstændigheder.
- Stk. 7 Disciplinærudvalget kan, såfremt sagen efter sin karakter egner sig dertil, indlede sin behandling af sagen med at søge at mægle mellem parterne.
- Stk. 8 Inden Disciplinærudvalget træffer afgørelse i en sag, skal alle berørte parter gives mulighed for at kommentere sagen over for udvalget. Indberetning, protest eller andet grundlag for sagen sendes af DAFFs sekretariat til parterne med angivelse af frist for skriftlige kommentarer. Personlig henvendelse må ikke forekomme. Efter fristens udløb udarbejder sekretariatet et forslag til afgørelse, som forelægges for udvalget. Drejer sagen sig om en spiller eller anden person, rekvireres personens forklaring gennem klubben, der er forpligtet til at sikre, at personen er informeret om muligheden for at komme med en forklaring til sagen.
- Stk. 9 Disciplinærudvalget træffer afgørelse ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. I åbenlyse sager eller sager af særligt hastende karakter kan sagen afgøres af formanden for Disciplinærudvalget alene.
- Stk. 10 En af Disciplinærudvalget truffen afgørelse kan af en part og DAFF's bestyrelse indbringes for DAFFs Appeludvalg inden 4 uger efter, at de pågældende har modtaget Disciplinærudvalgets afgørelse. Dette gælder dog ikke, hvis der i det pågældende regulativ vedrørende det pågældende forhold er fastsat, at en afgørelse ikke kan indbringes for højere myndighed i DAFF. Parterne skal i forbindelse med afgørelsen gøres opmærksom på ankemuligheden. Anke til DAFFs Appeludvalg har opsættende virkning – den opsættende virkning er dog først gældende fra det tidspunkt, hvor Appeludvalget har bekræftet modtagelsen af anken. Disciplinærudvalget og/ eller DAFF kan dog anmode Appeludvalget om at annullere den opsættende virkning, såfremt at det må anses, at der er spekuleret i opsættende virkning.
- Stk. 11 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

## **§ 17 APPELUDVALGET**

- Stk. 1 Appeludvalget består af 3 medlemmer. Disse vælges af årsmødet, der endvidere vælger en eller flere suppleanter. Mindst et medlem af udvalget skal have juridisk uddannelse. Genvalg er muligt.
- Stk. 2 Et medlem eller en suppleant i Appeludvalget kan ikke samtidig være medlem af andre organer under eller tilknyttet DAFF. Ingen kan deltage i behandlingen af en sag, hvis vedkommende er inhabil.

- Stk. 3 Appeludvalget behandler sager, hvor en part har appelleret en afgørelse fra Disciplinærudvalget, og sager mellem foreningerne og disses medlemmer.
- Stk. 4 Appeludvalget afviser behandling af en sag, som efter DAFFs Regulativ ikke kan indbringes for Appeludvalget.
- Stk. 5 Indbringelse for udvalget skal ske inden 4 uger efter, at parten har modtaget Disciplinærudvalgets eller foreningens afgørelse.
- Stk. 6 Hvis Appeludvalget som led i behandling af en sag afholder en høring, hvor sagens parter kan afgive mundtlige indlæg, er mødet offentligt, medmindre udvalget af egen drift eller efter begæring fra en af parterne måtte beslutte, at mødet skal foregå for lukkede døre, fordi der foreligger særlige omstændigheder.
- Stk. 7 Appeludvalget kan, såfremt sagen efter sin karakter egner sig dertil, indlede sin behandling af sagen med at søge at mægle mellem parterne.
- Stk. 8 Inden Appeludvalget træffer afgørelse i en sag, skal alle berørte parter gives mulighed for at skriftligt at kommentere sagen over for udvalget. Appeludvalget fastsætter frist for afgivelse af kommentarer. Drejer sagen sig om en spiller eller anden person, rekvireres personens forklaring gennem klubben, der er forpligtet til at sikre, at personen er informeret om muligheden for at komme med en forklaring til sagen.
- Stk. 9 Appeludvalget træffer afgørelse ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. I sager af særligt hastende karakter kan sagen afgøres af formanden for Appeludvalget alene.
- Stk. 10 En af Appeludvalget truffen afgørelse kan af en part eller DAFF's bestyrelse indbringes for DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans inden 4 uger efter, at de pågældende har modtaget Appeludvalgets afgørelse. Parterne skal i forbindelse med afgørelsen gøres opmærksom på ankemuligheden. Anke til DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans har ikke opsættende virkning. Appeludvalget kan dog beslutte, at en anke til DIF-Ildrættens Højeste Appelininstans har opsættende virkning.
- Stk. 11 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

## **§ 18 CHEERLEADINGUDVALGET**

- Stk. 1 Cheerleadingudvalget består af én formand og 4 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde.
- Stk. 2 Formanden vælges i ulige år for en toårig periode. Øvrige medlemmer vælges på årsmødet for to år af gangen således at 2 medlemmer er på valg i lige år, og 2 medlemmer er på valg i ulige år, idet formand og 2 medlemmer ved første valg efter vedtægtsændringen vælges for 1 år.

- Stk. 3 Cheerleadingudvalget fungerer som faglig sparring til DAFFs medarbejdere.
- Stk. 4 Cheerleadingudvalget har følgende opgaver:
- a) At være ansvarlig for faglig sparring, koordinering og igangsættelse af aktiviteter i forbindelse med oprettelse af cheerleadinghold.
  - b) At være ansvarlig for at planlægge, koordinere og igangsætte rekrutteringskampagner med det formål at øge kendskabet til cheerleading i Danmark.
  - c) At være behjælpelig med aktiviteter ved oprettelse af eller ved aktiviteter som fører til oprettelse af cheerleadingforeninger i Danmark.
  - d) At arbejde for, at cheerleading introduceres i danske skoler.
- Stk. 5 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 6 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 7 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 8 Cheerleadingudvalget nedsætter det fornødne antal underudvalg, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Underudvalgene, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på Cheerleadingudvalgets vegne og ansvar.
- Stk. 9 Cheerleadingudvalget kan forlange enhver afgørelse truffet af underudvalg, projektgrupper eller projektansvarlige til gennemgang og eventuel prøvelse. I så fald kan Cheerleadingudvalget samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.
- Stk. 10 Ingen forening kan have mere end 2 medlemmer i Cheerleadingudvalget.
- Stk. 11 For at regnes som medlem af en forening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.
- Stk. 12 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

## **§ 19 DOMMERUDVALGET**

- Stk. 1 Dommerudvalget består af 5 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde.
- Stk. 2 Der er valg hvert år, genvalg er muligt.

- Stk. 3 Dommerudvalget er kontaktorgan mellem DAFF's bestyrelse og dommere. Udvalget skal varetage dommernes interesser i DAFF.
- Stk. 4 Dommerudvalget er ansvarlig for, i samarbejde med de turneringsansvarlige, at sætte dommer på alle turneringskampe.
- Stk. 5 Udvalget udarbejder uddannelsesprogrammer for dommere på alle niveauer.
- Stk. 6 Udvalget gennemfører dommerevalueringer.
- Stk. 7 Dommerudvalget fastsætter nærmere regler om dommerlicens, om foreningernes pligt til at stille dommere til kampe, om referee's udfyldelse og indsendelse af kamp- og incidentrapporter og om størrelsen af dommernes honorar, diæt og dækning af transportomkostninger. Dommerudvalget forelægger reglerne for DAFFs bestyrelse til godkendelse.
- Stk. 8 Dommerudvalget udarbejder et dansk regelsæt på grundlag af IFAF reglerne for både 11, 9 og 7 personers amerikansk fodbold.
- Stk. 9 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 10 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 11 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 12 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

## § 20 FLAG FOOTBALLUDVALGET

- Stk. 1 Flag footballudvalget består af én formand og 4 medlemmer, der vælges på DAFFs ordinære årsmøde.
- Stk. 2 Formanden vælges i ulige år for en toårig periode. Øvrige medlemmer vælges på årsmødet for to år af gangen således at 2 medlemmer er på valg i lige år, og 2 medlemmer er på valg i ulige år.
- Stk. 3 Flag footballudvalget har tæt dialog med og fungerer som faglig sparring til DAFFs medarbejdere.
- Stk. 4 Flag footballudvalget har følgende opgaver:

- a) At være ansvarlig for faglig sparring, koordinering og igangsættelse af aktiviteter i forbindelse med oprettelse af flag footballklubber og -hold.
  - b) At være ansvarlig for at planlægge, koordinere og igangsætte rekrutteringskampagner med det formål at øge kendskabet til flag football i Danmark – herunder også opbygning af kvinde flag football.
  - c) At være ansvarlig for aktiviteter, som fører til oprettelse af nye flag footballforeninger i Danmark.
  - d) At arbejde for, at flag football introduceres i danske skoler.
  - e) Ansvarlig for i samarbejde med administrationen at stå for turneringsplanlægningen.
  - f) Ansvarlig for i samarbejde med administrationen at løfte opgaverne i Strategiaftalen med DIF.
  - g) Være sparringspartner på den strategiske udvikling af flag football.
- Stk. 5 DAFFs bestyrelsesmedlemmer har ret til at deltage i udvalgets møder.
- Stk. 6 Udvalget træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 7 Udvalget bestemmer selv sin organisatoriske opbygning og mødeaktivitet. Der føres protokol/referat over møderne, som sendes til DAFFs bestyrelse til orientering.
- Stk. 8 Flag footballudvalget nedsætter det fornødne antal underudvalg, projektgrupper eller udpeger projektansvarlige, og fastlægger disses kompetence- og arbejdsområder og udpeger formand samt medlemmer heraf. Underudvalgene, projektgrupperne eller de projektansvarlige handler på Flag footballudvalgets vegne og ansvar.
- Stk. 9 Flag footballudvalget kan forlange enhver afgørelse truffet af underudvalg, projektgrupper eller projektansvarlige til gennemgang og eventuel prøvelse. I så fald kan Flag footballudvalget samtidig beslutte at tillægge gennemgangen opsættende virkning.
- Stk. 10 Ingen forening kan have mere end 2 medlemmer i Flag footballudvalget.
- Stk. 11 For at regnes som medlem af en forening skal man være betalende medlem, ansat, eller tilknyttet som leder.
- Stk. 12 Udvalget afgiver skriftlig beretning til DAFFs ordinære årsmøde.

## **§ 21 DOPING**

- Stk. 1 DAFF og alle foreninger og spillere er underlagt DIFs dopingregler.



- Stk. 2 Det er medlemsklubbernes ansvar at forebygge brug og udbredelsen af doping.
- Stk. 3 Medlemsforeninger har pligt til at indberette begrundede mistanker til DAFF og Anti-Doping Danmark (ADD).
- Stk. 4 Medlemsforeningerne forpligter sig til at hjælpe og bistå ADD i videst mulig omfang.
- Stk. 5 Medlemsforeninger, der ikke lever op til DAFFs dopingbestemmelser, risikerer udelukkelse fra turneringer og i yderste konsekvens eksklusion fra DAFF.
- Stk. 6 Medlemsforeninger, der ikke reagerer på begrundede mistanker, kan dømmes som tabere af kampe, hvor dopede spillere har deltaget.

## **§ 22 SÆRLIGE BESTEMMELSER**

- Stk. 1 Formanden og Generalsekretæren for DIF har møde- og taleret i alle udvalg, organer og bestyrelsen i DAFF undtagen Appeludvalget.
- Stk. 2 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om tildeling af partoutkort.
- Stk. 3 DAFFs bestyrelse fastsætter nærmere regler om tildeling af ærestegn m.v.

## **§ 23 OPTAGELSE OG UDMELDELSE AF AKTIVITETER**

- Stk. 1 Beslutning om optagelse og udmeldelse af aktiviteter kan kun foretages på et årsmøde med 2/3 deles flertal af de fremmødte stemmer.
- Stk. 2 Tackle fodbold er en fast aktivitet i DAFF. Tackle fodbold har ret til at fastsætte eget turneringsregulativ og -katalog.

## **§ 24 OPLØSNING AF DAFF**

- Stk. 1 Beslutning om opløsning kan kun foretages på et årsmøde, hvor  $\frac{3}{4}$  dele af DAFFs stemmeberettigede er fremmødt og med 2/3 deles flertal af de fremmødte stemmer. Er der på årsmødet ikke fremmødt  $\frac{3}{4}$  dele af de stemmeberettigede medlemmer, skal der indkaldes til et ekstraordinært årsmøde, hvor beslutningen om opløsning kan træffes med 2/3 deles flertal af de fremmødte stemmer.
- Stk. 2 Ved opløsning skal en evt. formue anvendes til idrætslige alment velgørende formål eller anden alment velgørende formål. Samtidig skal det med almindeligt flertal af de fremmødte besluttes, hvorledes en eventuel formue skal anvendes.

**§ 25 IKRAFTTRÆDEN**

Disse vedtægter træder i kraft den 26. november 2017.

Dato:

---

Michael Brøndum Hansen  
Formand

---

Michael Pasieczny  
Næstformand

---

Anders Munch Skovgren  
Bestyrelsesmedlem

---

Peter Hvidberg  
Bestyrelsesmedlem

---

Kasper Lindén  
Bestyrelsesmedlem

---

Sanne Ewé  
Bestyrelsesmedlem

---

Nadia Panzio  
Bestyrelsesmedlem