

Referat bestyrelsesmøde 15. januar

Møde nr. 1
Dato: 15. januar 2025
Sted: Brøndby
Referent: Louise Bakbøl

Tilstede: Nadia Panzio (NP), Dagh Schwartz-Kristensen (DS), Mikkel Bo Rasmussen (MBR), Nana Maria Panda Tengmark (NT), Hans Peter Roth (HPR), Frederikke Bisholm (FB), Michael Pasieczny (MP), Stine Kromand (SK) og Louise Bakbøl (LB).



Amerikansk
fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

DAGSORDEN

NP bød velkommen til bestyrelsesmødet.

1. Præsentation af bestyrelse og medarbejdere

Bestyrelsen præsenterede sig selv og redegjorde for deres respektive ansvarsområder.

2. Bestyrelsens arbejde fremadrettet

NP gennemgik, hvordan bestyrelsen fremadrettet skal arbejde uden en direktør. Bestyrelsen vil fortsat have et strategisk fokus. LB vil fungere som bindeled mellem bestyrelsen, administrationen og Lars, som sidder i en rådgivende funktion.

3. DAFFs politiske program

NP gennemgik det opdaterede politiske program og redegjorde for motivationen bag de foretagne ændringer. Bestyrelsens fokusområder er børn og unge, konkurrencer og turneringer, stærke foreninger samt foreningernes forbund. Hele programmet er tilgængeligt på hjemmesiden under "Om DAFF" og vil blive præsenteret på de kommende udviklingsmøder i de forskellige idrætsgrene.

4. DIFs strategiaftale 2022-2025

NP gennemgik den nuværende strategiaftale og gav en kort præsentation af, hvad den kommende strategiaftale bør indeholde. Vores Spor 3, Talent- og Elite-sporet, vil blive udvidet, da flagfootball, især i IFAF og andre lande, får øget opmærksomhed. Der er derfor nedsat en arbejdsgruppe, der skal fokusere på, hvordan flagfootball kan vokse på talent- og eliteniveau. Arbejdsgruppen vil præsentere et oplæg, som bestyrelsen senere skal tage stilling til.

5. DAFFs politikker med mere

NP gennemgik de forskellige politikker, som bestyrelsen orienterer sig i.

SAGER TIL BESLUTNING

6. DAFFs forretningsorden

Bestyrelsen konstituerede sig selv, idet Maria Stage valgte at træde ud af bestyrelsen, og Michael Pasieczny indtræder og overtager Marias ansvarsområder.

Bestyrelsen underskrev endvidere forretningsordenen.



Amerikansk
fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

SAGER TIL ORIENTERING

7. Årshjul og bestyrelseskalender 2025

LB gennemgik årshjulet for DAFF samt udkastet til bestyrelseskalenderen. Udkastet blev vedtaget med enkelte rettelser, og LB vil sørge for at opdatere kalenderen. Der vil blive sendt indkaldelser til møder i henhold til den opdaterede kalender.

8. Orientering af amerikansk fodboldudvalget

HP orienterede om arbejdet i amerikansk fodboldudvalget, som nu er velfungerende for første gang i lang tid. Udvalget har fået til opgave at udarbejde en turneringsplan, og der er allerede lagt en plan på nuværende tidspunkt. Der er desuden foretaget ændringer i turneringsregulativet, som vil blive præsenteret for klubberne i forbindelse med udsendelsen af turneringsplanen.

HP arbejder sammen med Lars Carlsen om at færdiggøre turneringsregulativet.

9. Status fra IFAF Årsmøde

DS orienterede om IFAF's årsmøde, der blev afholdt i december. For første gang blev der gennemført formaliserede kontinentale møder, hvilket blev vurderet som en positiv udvikling. Mødet var generelt vellykket og tydeliggjorde, at flere lande gør markante fremskridt inden for flag football.

Et særligt spændende initiativ er under udvikling i Storbritannien, hvor veteraner og sårede involveres i wheel-chair football. Dette projekt er inviteret som showcase under Invictus Games i 2027.

10. Orientering fra formanden

NP orienterede om processen med at ansætte en ny direktør. Ansøgningsfristen var den 14. januar, og der er modtaget over 50 ansøgninger, og vidner om et stærkt ansøgerfelt. Ansættelseskomiteén mødes den 17. januar for at gennemgå samtlige ansøgninger med første samtalerunde d. 24. januar.

IFAF har nu meldt ud vedrørende Lars' ansættelse.

NP har deltaget i DIF's topledermøde, hvor der var stort fokus på manglen på faciliteter og haller i klubberne – et emne, som DIF prioriterer højt. DIF vil udarbejde et referat fra mødet.

Desuden blev DR spurgt, hvordan mindre sportsgrene kan få større eksponering på deres kanaler. DR afveg imidlertid fra spørgsmålet og antydede, at alternative platforme bør overvejes.

Endelig er der et kommende nordisk møde i cheerleading med en spændende dagsorden, hvor vi er værter.

11. Orientering fra administrationen

LB gav en opdatering fra administrationen, da der endnu ikke er ansat en ny direktør. Administrationen har nu fungeret i to uger uden Lars, og det er tydeligt, at fraværet af en nøgleperson lægger et ekstra pres på organisationen.

Gerardo Mora fortsætter som deltidsvikar (20 timer) i Malenes barselsvikariat, mens Troels Vestergaard er ansat som deltidsvikar (15 timer).

Afslutningen af regnskabsåret 2024 fylder meget i administrationen, hvor fokus er på at få lukket året korrekt. Deadline for årsregnskabet er den 31. januar, og det forventes klar til underskrift på bestyrelsesmødet i juni.

Administrationen har oplevet en stor mængde henvendelser, særligt via mail, vedrørende camps, licenser og turneringer.

Integrationen af Holdsport er godt undervejs, og vi er tæt på at have afsluttet brugen af Nemtilmeld og Klubportalen. Det eneste, der mangler, er turneringsmodulet til amerikansk fodbold og flag football, som Troels arbejder intensivt på at få klar til midt februar. Systemet har allerede fungeret tilfredsstillende i cheerleading ved Jule Cup. Derudover er billetsystemet skiftet fra Boldbillet til Holdsport. Amerikansk fodboldklubberne er i gang med onboarding-processen i Holdsport, hvilket allerede er gennemført for cheerleading-klubberne i forbindelse med Jule Cup.

Endelig påbegynder forbundet migreringen fra Dropbox til Microsoft Tenant i perioden fra den 23. januar til den 6. februar.

I amerikansk fodbold har arbejdet primært været fokuseret på udviklingen af den nye turneringsplan i samarbejde med det nyoprettede udvalg. Udvalget har allerede afholdt fem møder og arbejder med store ambitioner, herunder overvejelser om regel- og strukturændringer for ungdomsrækkerne, især for de yngste aldersgrupper.

De første udkast til turneringsplanen for 2025 er udarbejdet og afventer nu gennemgang af klubberne.

Strukturen for uddannelser i amerikansk fodbold er blevet omlagt til tre koncentrerede weekender. Den første weekend havde dog få tilmeldinger, hvorfor kurserne er blevet flyttet til den efterfølgende weekend. Uddannelsesprogrammet er udvidet sammenlignet med tidligere år og omfatter nu også kurser for bestyrelsesmedlemmer. Desuden er medic uddannelserne allerede planlagt og klar til afvikling. Som en del af projektet omkring eksterne midler er der desuden oprettet et kursus, der skal hjælpe klubberne med at søge sponsorer og fondsmidler.

De nordiske mesterskaber for U17 skal afholdes i Valby og er nu fuldt planlagt. Invitationerne til de øvrige nordiske lande sendes ud i slutningen af måneden.

Vi har allerede modtaget de første henvendelser om de nye head coaches, og de afgangende head coaches har accepteret at deltage i ansættelsesprocessen.

I cheerleading blev Jule Cup afholdt med stor succes, selvom deltagerantallet var lavere end forventet. Vi afventer regnskabsafslutningen for Jule Cup 2024, som afhænger af oplysninger fra Randers Cheerleaders.

Landsholdenes rejse til Orlando er nu fuldt planlagt og booket. Udøverne har modtaget deres tøj, og flere træningssamlinger er blevet afholdt. Niveauet og rutinen for holdene ser allerede nu ud til at være på plads. Der har desuden været afholdt et forældremøde for landsholdene, og der er stor opbakning fra forældrene til rejsen til USA.

Der er blevet afholdt trænerkurser og camps med Simon og Emmy, hvilket fik positive tilbagemeldinger fra deltagerne.

Planlægningen af Spring Cup og DM er godt i gang.

Cheerleading-udvalget har afholdt et møde med stor energi og engagement, blandt andet takket være flere nye medlemmer og en ny formand.



Amerikansk
fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

I den kommende weekend afholdes Nordiskmødet på Radisson Blu med deltagelse af de øvrige nordiske lande, hvor Nadia vil være vært.

I flag football er der blevet udarbejdet en talent- og elitestrategi, som et led i Team Danmark støtten. Strategien skal endeligt godkendes af bestyrelsen. Udviklingsprocessen har været positiv, og der er afholdt to møder i den forbindelse. Det skal bemærkes, at der er særligt fokus på Herrelandsholdet i første ombæring, for at imødekomme specifikt ønske fra Team Danmark. Dette udelukker dog ikke udviklingsinitiativer for øvrige grupper, men rammesætningen er målrettet herrerne. MBR har underskrevet aftalen med Team Danmark.



Amerikansk
fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Herrelandsholdet mødes til en træningssamling på lørdag, hvor Team Danmarks fysiske træner og mentaltræner vil være til stede for at støtte og evaluere spillerne.

Erasmus+ projektet er nu i gang, med en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra de nordiske lande. Projektet har til formål at styrke udviklingen af flag football for børn og unge i Skandinavien gennem en fælles nordisk ansøgning. Midlerne skal bruges til projektansættelser eller udvikling af digitale værktøjer til at understøtte selvorganiserede aktiviteter i de forskellige nordiske lande. Målet er at gøre det lettere for børn og unge at starte med flag football. Ansøgningsfristen er medio marts.

Der arbejdes desuden på et skoleprojekt, hvor administrationen i samarbejde med en klub er ved at udvikle en drejebog til brug i skoleflag-projekter. Dette initiativ spiller godt sammen med bestyrelsens igangværende projekt om at integrere flag football i ungdomsuddannelser.

Endelig er flagudvalget i gang med at planlægge turneringen og åbne stævner, som afholdes den 1. februar og 3.marts.

12. Eventuelt

Bestyrelsen værdsatte de korte beretninger fra udvalgene i den seneste orientering fra administrationen og ønsker, at dette fremadrettet bliver en fast del af rapporteringen.

UNDERSKREVET



Amerikansk
fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Dato:

Nadia Panzio
Formand

Dato:

Michael Pasieczny
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Dagh Schwartz-Kristensen
Næstformand

Dato:

Hans Peter Roth
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Nana Maria Tengmark
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Mikkel Bo Rasmussen
Bestyrelsesmedlem