



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Referat

Bestyrelsesmøde

Mandag den 26. maj 2025 i Idrættens Hus, hus B, store mødelokale

Deltagere Nadia Panzio
Dagh Schwartz Kristensen
Mikkel Bo Rasmussen
Hans Peter Roth
Michael Pasieczny
Nana Tengmark
Frederikke Bisholm
Stine Kromann

Fra administrationen
Morten Schram Rodtwitt

Afbud -

Pkt. 1 Godkendelse af opdateret budget for 2025.

I forbindelse med administrationens gennemgang af det godkendte budget for 2025, er det blevet konstateret, at en række af de faktiske indtægter og udgifter afviger væsentligt fra budgettet. Uden nedenstående justeringer er det estimerede resultat for året et underskud på kr. 650.000. Der har således været behov for en kraftig justering af budgettet med henblik på, i videst mulige omfang, at overholde resultatet for året i det godkendte budget.

Bestyrelsen drøftede det af administrationen fremlagte opdaterede budget, og godkendte enstemmigt det opdaterede budget for 2025.

Pkt. 2 Godkendelse af DIF strategiaftale 2026-2029.

DAFF skal indgå strategiaftale med DIF for perioden 2026-2029, som grundlag for at modtage kr. 1.920.000 i årlig strategisk støtte.

Efter grundige overvejelser, vurdering af DAFF's vigtigste indsatsområder for den kommende strategiperiode, samt drøftelser både med DIF, i administrationen og på politisk niveau, ønsker administrationen at foretage en række grundlæggende ændringer af det oprindelige oplæg til strategiaftale.

Grundlæggende er der behov for at sætte særlig fokus på vækst i alle 3 sportsgrene. Dog med vidt forskellige udgangspunkter og store forskelle i potentialer og forudsætninger. Sporet med fokus på Flag Footballs kvalifikation til OL i Los Angeles 2028 er fastholdt.



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Spor 4 (events) i det oprindelige oplæg er skrinlagt og erstattet af et 'organisationsspor' der sætter fokus på at styrke DAFF's organisatoriske grundlag.

Bestyrelsen drøftede oplægget til strategiaftalen for 2026-2029 og ønskede at foretage et par mindre justeringer for at sætte særlig fokus på frivilligheden i DAFF's foreninger. Herefter blev strategiaftalen godkendt og bliver indsendt til DIF 27. maj 2025.

Pkt. 3 Igangsætning af 'organisatoriske indsatser' og fordeling af ansvar og roller.

Administrationen redegjorde for, at der er behov for at iværksætte en række 'organisatoriske indsatser' med henblik på at styrke forbundets organisatoriske grundlag. Bestyrelsen nedsatte følgende arbejdsgrupper:

- Gennemgang og evt. opdatering/justering af beskrivelsen af de faste udvalgs ansvars- og opgavebeskrivelse i vedtægterne med Dag, Michael og Stine i arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen igangsættes primo september og administrationen udarbejder et kommissorium for arbejdsgruppens indsats.
- Sports- / turneringsreglementerne skal opdateres så de i højere grad afspejler den tid DAFF befinder sig i, i højere grad understøtter den sportslige udvikling og nedbringer antallet af dispensationsansøgninger til et absolut minimum.
 - o Cheerleading: Frederikke, Michael i samarbejde med eksterne eksperter sat udvalget
 - o Flag Football: ~~Nana med støtte fra sekretariatet~~ OBS, efter bestyrelsesmødet meddelte Nana Tengmark, at hun ønsker at udtræde af bestyrelsen grundet personlige årsager. Bestyrelsen udpeger en ny politisk ansvarlig for Flag Football som overtager arbejdet med turneringsreglementerne for Flag Football.
 - o AMF: Hans Peter, Stine med støtte fra sekretariatetArbejdsgrupperne igangsættes med det samme.
- Udarbejdelse af forretningsorden for DAFF's to dømmende udvalg. Arbejdet igangsættes med det samme og forankres hos Hans Peter med støtte fra administrationen.
- Udarbejdelse af funktionsadskillelse og procedurer for interne kontroller i forhold til DAFF's økonomi er allerede igangsat i samarbejde mellem Mikkel Bo Rasmussen og DAFF's direktør.
- Udarbejdelse af funktionsbeskrivelser for bestyrelsens medlemmer, et årshjul for bestyrelsens arbejde samt fast procedure for evaluering af bestyrelsens arbejde. Arbejdet igangsættes henover sommeren og forankres hos Nadia og Dag.

Pkt. 4 Klubber

- a. Optagelse af nye klubber
- b. Udmelding af klubber

På baggrund af fremsendte ansøgninger om optagelse som klub i DAFF, drøftede og godkendte bestyrelsen optagelsen af følgende klubber:

- Nørre Åby Efterskole



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

- Nordic Storm Sports Club

Administrationen indstillede til bestyrelsen at Møns Scorpions pr. 31. december 2025 udmeldes af DAFF med grundlag i vedtægternes §§ 8 og 5. Bestyrelsen godkendte indstillingen.

Pkt. 5 Placering af Mermaid Bowl 2025.

Copenhagen Towers har tidligere i år meddelt DAFF at klubben ikke ser sig i stand til at afvikle årets Mermaid Bowl. Administrationen har i forlængelse heraf været i dialog med flere klubber om overtagelse af arrangementet. Administrationen indstillede Triangle Razerbacks til at overtage arrangementet og bestyrelsen godkendte indstillingen.

Pkt. 6 Udbud / placering / tildeling af Cheerleading konkurrencer 2026-2029.

I forbindelse med planlægning af en række cheerleading konkurrencer, er der en række events som bestyrelsen skulle tage stilling til i forhold til udbud / placering / tildeling. Bestyrelsen besluttede følgende:

- Spring Cup 2026
Arrangementet sendes i udbud hurtigst muligt og med den forudsætning, at Spring Cup 2026 afvikles i Royal Stage i Hillerød.
- Jule Cup 2026 og Spring Cup 2026
Arrangementerne sendes i udbud efter gældende praksis i nærmeste fremtid.
- Jule Cup 2027 og 2028, Spring Cup 2028 og 2029, DM 2027, 2028 og 2029
Arrangementerne sendes i udbud i løbet af efteråret. Bestyrelsen ønsker at udarbejde nye kravspecifikationer for arrangementerne, som godkendes inden arrangementerne sendes i udbud.
- NM 2027
NM 2027 sendes i udbud med klar kravspecifikation om deltagerantal, at arrangementet kan arrangeres af flere klubber i samarbejde og med fokus på, at grundet arrangementets størrelse kan/vil det være hensigtsmæssigt at samarbejde på tværs af klubber og sportsgrene. Afholdes første weekend i februar.

Pkt. 7 Drøftelse af muligheden for oprettelse af juniorlandshold i Cheerleading.

Bestyrelsen drøftede muligheden for at oprette juniorlandshold i cheerleading, og besluttede at bede udvalget om at udarbejde et oplæg til rammer og forudsætninger som bestyrelsen kan behandle på næstkommende møde.

Pkt. 8 Genbesøg af elite- og talentstrategi for Flag Football



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Bestyrelsen drøftede elite- og talentstrategien for Flag Football i forlængelse af forbundets seneste møde med Team Danmark. Elite- og talentstrategien er forankret i strategiaftalen med DIF for perioden 2026-2029, og er dermed økonomisk og strategisk prioriteret, og bestyrelsen bakker fuldt ud op om strategien.

Pkt. 9 Orientering fra formanden

Formanden orienterede om deltagelsen i DIF's årsmøde som forløb fredeligt med nogle gode tema workshops fredag aften. Formanden deltog ved VM i Cheerleading i april og ved DM i Cheerleading 24. maj, som i øvrigt var et særdeles velarrangeret DM med deltagelse af næsten 1.500 atleter.



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Pkt. Orientering fra direktøren

10

Direktøren orienterede bestyrelsen om en gensidig aftale med det svenske forbund om opkrævning af gebyr for deltagelse i hinandens turneringer grundet den service der leveres via Holdsport.dk. Direktøren gav en orientering om status på sekretariatets personale samt om afholdelsen af Nordisk møde i København for AMF og Flag Football 14. – 15. maj. Herudover orienterede direktøren kort om sin deltagelse ved skoleturneringen i Slagelse hos Wolfpack og bestyrelsen gjorde en kort opsamling på den indgåede samarbejdsaftale med Nordic Storm.

Pkt. Eventuelt

11

Under eventuelt drøftede bestyrelsen budgetmæssige ønsker til 2026-budgettet og aftalte, at administrationen i samarbejde med bestyrelsens økonomiansvarlige udarbejder udkast til budget for 2026.